



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 57 del 15/06/2021

OGGETTO:

RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE ED INDIVIDUAZIONE FASCE DI RETRIBUZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE CON DECORRENZA DAL 01.07.2021

L'anno duemilaventuno addì quindici del mese di Giugno alle ore 19:30, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, presso la sede municipale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
BUSO MATTEO	Assessore	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la **Dott.ssa Domenica Maccarrone**, Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che i Responsabili Titolari delle Posizioni Organizzative sono nominati dal Sindaco, tra il personale della categoria D, con provvedimento motivato, secondo criteri di professionalità, tenendo conto dei requisiti culturali, delle attitudini, della capacità professionale e dell'esperienza acquisita dagli stessi;
- che i suddetti Responsabili sono preposti alla direzione delle Aree in cui è articolata la struttura comunale ed hanno il compito di assicurare, con autonomia operativa, negli ambiti di propria competenza, l'ottimale gestione delle risorse loro assegnate per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dall'Amministrazione;
- che, nel rispetto del contratto di lavoro, ai Titolari di Posizione Organizzativa, oltre al proprio trattamento economico di base, compete una retribuzione di posizione commisurata al livello di responsabilità e complessità gestionale, nonché, nei limiti stabiliti dalla legge e dai contratti, una retribuzione di risultato, legata al conseguimento dei risultati concordati con l'Amministrazione;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL del 21/05/2018 l'importo della retribuzione di posizione può variare da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità, la cui graduazione, in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative, è stabilita dal Comune, previa approvazione di apposito Regolamento;

Rilevato che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 35 del 20 maggio 2019 è stato approvato il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative contenente i criteri per la graduazione/pesatura delle Posizioni Organizzative;

Preso atto che l'art. 6, comma 4, di detto Regolamento stabilisce che la graduazione della complessità organizzativa delle posizioni organizzative avviene con deliberazione della Giunta Comunale sulla base dei criteri dallo stesso prestabiliti;

Rilevato che con propria deliberazione n. 125 del 17 novembre 2020 l'Ente è stato riorganizzato nelle seguenti 5 (cinque) aree comprendenti ognuna vari servizi:

1. AREA AMMINISTRATIVA - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP
2. AREA FINANZIARIA - TRIBUTI - PERSONALE- ASSISTENZA SOCIALE;
3. AREA VIGILANZA - PROTEZIONE CIVILE;
4. AREA TECNICA;
5. AREA DEMOGRAFICA;

Atteso che l'Istruttore direttivo Titolare cat. D della P.O. n. 5, servizi demografici - Erp, è andata in pensione con decorrenza 1 marzo 2021;

Atteso inoltre che il Titolare della Posizione organizzativa n. 4 - Area Tecnica non riesce a gestire la grande mole di lavoro dell'Ufficio caratterizzata anche da notevole diversificazione e trasversalità tra più aree ;

Ritenuto opportuno, per una maggiore funzionalità, riorganizzare l'Ente nelle seguenti Posizioni Organizzative, aree e servizi:

Posizioni Organizzative	Aree	Servizi
Posizione Organizzativa n. 1	Amministrativa/Demografica	- Segreteria - Affari Generali - Servizi Demografici - Servizi Cimiteriali
Posizione Organizzativa n. 2	Finanziaria/Sociale/Culturale	- Ragioneria - Economato - Tributi - Risorse Umane - Servizi Sociali - Cultura - Istruzione - CED e dotazioni tecnologiche
Posizione Organizzativa n. 3	Vigilanza/Protezione Civile	- Polizia Locale - Protezione Civile
Posizione Organizzativa n. 4	Tecnica/Lavori Pubblici	- Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ecologia - Trasporto e viabilità
Posizione Organizzativa n. 5	Edilizia /Urbanistica	- Urbanistica -Edilizia privata -Attività Produttive /SUAP - E.R.P.

Ritenuto opportuno procedere alla assegnazione del punteggio per l'individuazione delle fasce di retribuzione di ogni Posizione Organizzativa;

Visto il parere favorevole espresso dall'Organismo di Valutazione Intercomunale pervenuto in data 15/06/2021, acquisito al prot. n. 8161;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 50, comma 10;
- gli artt. 8, 9 e 10 del C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 31.03.1999;
- il CCNL 21.05.2018;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare gli articoli 4, 5 e 6 che definiscono i principi in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare, a far data dal 1° luglio 2021, la riorganizzazione dell'Ente come risulta dalla seguente tabella:

Posizioni Organizzative	Aree	Servizi
--------------------------------	-------------	----------------

Posizione Organizzativa n. 1	Amministrativa/Demografica	- Segreteria - Affari Generali - Servizi Demografici - Servizi Cimiteriali
Posizione Organizzativa n. 2	Finanziaria/Sociale/Culturale	- Ragioneria - Economato - Tributi - Risorse Umane - Servizi Sociali - Cultura - Istruzione - CED e dotazioni tecnologiche
Posizione Organizzativa n. 3	Vigilanza/Protezione Civile	- Polizia Locale - Protezione Civile
Posizione Organizzativa n. 4	Tecnica/Lavori Pubblici	- Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ecologia - Trasporto e viabilità
Posizione Organizzativa n. 5	Edilizia /Urbanistica	- Urbanistica - Edilizia privata - Attività Produttive /SUAP - E.R.P.

2. di individuare, come risulta dal seguente prospetto, le fasce di retribuzione delle posizioni organizzative che si applicheranno dal 1° luglio 2021:

COMUNE DI PONTE DI PIAVE

RETRIBUZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DAL 1° LUGLIO 2021

		Posizione Organizzativa n. 1- Area Amministrativa – Demografica	Posizione Organizzativa n. 2 – Area Finanziaria - Tributi - Personale	Posizione Organizzativa n. 3 – Area Vigilanza – Protezione Civile	Posizione Organizzativa n. 4 – Area Tecnica	Posizione Organizzativa n. 5 – Area Urbanistica Edilizia Privata Attività Produttive SUAP
1	Risorse umane gestite Dipendenti	4 unità punti 20	6 unità punti 20	2 unità punti 12	5 unità Punti 20	1 unità Punti 6
2	Risorse finanziarie gestite (ultimo consuntivo approvato)	Fascia fino ad euro 250.000 punti 2	Fascia oltre euro 4.000.000,00 punti 20	Fascia fino ad euro 250.000 punti 2	Fascia fino ad euro 4.000.000,00 punti 8	Fascia fino ad euro 250.000 punti 2
3	Diversificazione dei servizi gestiti	N. 3 servizi - Segreteria - Affari Generali - Servizi demografici - Servizi cimiteriali punti 10	N. 9 servizi - Ragioneria - Economato - Tributi - Personale - Sociale - Cultura - Istruzione - CED e dotazioni tecnologiche punti 10	N. 2 servizi - Polizia Locale - Protezione Civile punti 5	N. 4 servizi - Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ecologia - Trasporto e viabilità punti 10	N. 4 servizi - Urbanistica - Edilizia Privata - Attività Produttive/SUAP - E.R.P. punti 10

4	Complessità tecnico operativa dei procedimenti	Procedimenti standardizzati che richiedono competenze sviluppate in ambito disomogeneo e aggiornamento formativo	Procedimenti non standardizzati che richiedono competenze specifiche sviluppate in ambito disomogeneo e che richiedono un aggiornamento normativo e formativo costante	Procedimenti non standardizzati che richiedono competenze specifiche sviluppate in ambito disomogeneo e che richiedono un aggiornamento normativo e formativo costante	Procedimenti standardizzati che richiedono competenze sviluppate in ambito disomogeneo e aggiornamento formativo	Procedimenti non standardizzati che richiedono competenze specifiche che prevedono aggiornamento normativo e formativo costante
		punti 20	punti 30	punti 30	punti 20	punti 30
5	Complessità delle dinamiche relazionali	Complessità Normale	Complessità Elevata (relazioni particolarmente complesse)	Complessità Elevata (relazioni particolarmente complesse) rapporti con utenti che trasgrediscono alle norme del codice della strada	Complessità Normale	Complessità Media (relazioni complesse)
		punti 10	punti 30	punti 30	punti 10	punti 20
6	Responsabilità giuridico-amministrativa	Responsabilità media	Responsabilità massima	Responsabilità media	Responsabilità media	Responsabilità media
		punti 15	punti 20	punti 15	punti 15	punti 15
	TOTALE PUNTEGGIO	77	130	94	83	83
	RETRIBUZIONE	€ 8.000,00	€ 14.000,00	10.500,00	€ 9.000,00	9.000,00

2. di dare atto che Responsabile della Posizione Organizzativa. n. 1 è il Segretario comunale il quale non ha diritto a percepire la retribuzione di posizione e pertanto gli 8.000,00 euro relativi alla P.O. n. 1 rappresentano un risparmio per l'Amministrazione;
3. di dare atto che in sede di attribuzione degli importi il Sindaco terrà conto dei limiti previsti dalla legge;
4. di dare mandato al Titolare della Posizione Organizzativa n. 2, area Finanziaria ad inserire i dati della riorganizzazione approvata con il presente atto nei documenti di programmazione dell'Ente per il secondo semestre dell'anno 2021 nonché di aggiornare i dati relativi all'organizzazione dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

Data l'urgenza di preparare gli atti di programmazione dell'Ente la presente deliberazione, ad unanimità di voti, viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Domenica Maccarrone

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Tecnica: Parere FAVOREVOLE

Li, 15/06/2021

F.to Il Responsabile del Servizio
MACCARRONE DOMENICA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Contabile: Parere FAVOREVOLE

Li, 15/06/2021

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. MARCASSA EDDO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. _____

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone