



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 46 del 28/04/2020**

**OGGETTO:**

**CONTRIBUTO AL CENTRO SERVIZI FAMIGLIA - CONSULTORIO FAMILIARE DI TREVISO PER INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA GENITORIALITA' IN TEMPI DI COVID 19**

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese di Aprile alle ore 18:14 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, in videoconferenza.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
BUSO MATTEO	Assessore	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la **Dott. ssa Domenica Maccarrone** - Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Visto il Decreto del Sindaco n. 16 in data 24.03.2020 all'oggetto: "Misure di semplificazione in materia di organi collegiali, ex art. 73 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18, "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", con il quale sono fissate le modalità di svolgimento delle sedute della Giunta comunale in videoconferenza per tutta la durata dell'emergenza.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, T.U sull'ordinamento degli enti locali;

Preso atto che l'attuale situazione di emergenza dovuta alla pandemia da Covid-19 ha ripercussioni sulla vita delle persone a vari livelli; se quelli sanitari ed economici sono i più immediati ed evidenti non vanno sicuramente trascurate le difficoltà nelle relazioni familiari e nei compiti di cura dei genitori.

Vista la proposta del Centro Servizi Famiglia - Consultorio Familiare di Treviso per l'attivazione di un'attività di sostegno alla genitorialità;

Presa visione della sintesi dei risultati della ricerca "La Famiglia al tempo del Covid 19" svolta dall'Università Cattolica di Milano: "Sei famiglie su dieci hanno vissuto forti momenti di stress durante il momento più drammatico dell'emergenza sanitaria. Il peggio è toccato alle famiglie con figli piccoli o adolescenti dove, oltre alla paura del coronavirus per sé e per i propri familiari, hanno pesato preoccupazioni per il lavoro, per il futuro dei figli, per la scuola, per il venir meno delle relazioni, per le tante incertezze che gravavano sulla vita di tutti i giorni".

Convenuto che queste considerazioni rispecchiano parte delle problematiche e relativi bisogni intercettati sia dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune che dagli stessi amministratori nello svolgimento del loro mandato in questi ultimi due mesi.

Ricordato che il Comune ha già operativi degli strumenti volti soprattutto a dare risposte a difficoltà individuali:

- lo sportello Spazio Ascolto rivolto agli alunni della scuola secondaria è proseguito da remoto, dando la possibilità ai ragazzi di contattare e incontrare l'operatore telefonicamente o in videochiamata.

- il servizio "Filo diretto", attivato in collaborazione con il Comune di Zero Branco, volto a intercettare particolari difficoltà personali emerse in questo periodo e che si avvale della collaborazione di professionisti dell'Università di Padova.

Ritenuta però emergente anche l'esigenza di concedere alle famiglie, in mancanza di tutte le reti in presenza normalmente attive, degli spazi on line dove socializzare le preoccupazioni dei genitori con il supporto di psicologi-psicoterapeuti esperti, per poter ricaricare le batterie, ri-orientare le forze e le priorità, condividere strategie educative a vantaggio dei genitori stessi ma soprattutto dei figli.

Preso atto che la proposta del Centro servizi famiglia – Consultorio familiare di Treviso consiste nell’attivazione di un un percorso interamente on-line (2 cicli di 4 incontri) che permetta ai genitori la partecipazione da casa, senza problemi di accudimento dei più piccoli, con il supporto di formatrici/facilitatrici che gestiranno delle “stanze virtuali”, divise per eta' dei figli, nella quale i genitori partecipanti affronteranno tematiche a loro care.

Preso atto che il Centro servizi famiglia chiede per l’attivazione un contributo di 600,00 Euro a parziale copertura delle spese dei professionisti e della parte di comunicazione.

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli resi dal Responsabile dell'Area Finanziaria e Cultura ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanime espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di concedere, per le ragioni espresse in premessa, un contributo di € 600,00 la Centro Servizi Famiglia - Consultorio Familiare di Treviso per l'attivazione di un servizio di sostegno alla genitorialità così come indicato nella proposta allegata;
2. di dare mandato al Responsabile del Servizio competente di provvedere ai successivi atti di competenza tra cui l'assunzione dell’impegno di spesa, pari ad € 600,00=.

\*\*\*

La presente deliberazione viene dichiarata, con votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO  
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Domenica Maccarrone

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Tecnica:* Parere FAVOREVOLE

Li, 28/04/2020

F.to Il Responsabile del Servizio  
RAG. MARCASSA EDDO

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Contabile:* Parere FAVOREVOLE

Li, 28/04/2020

F.to Il Responsabile del Servizio  
RAG. MARCASSA EDDO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. \_\_\_\_\_

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale  
Domenica Maccarrone

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ( art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale  
Domenica Maccarrone

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Segretario Comunale  
Domenica Maccarrone