



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 37 del 31/03/2020

OGGETTO:

ESAME ED APPROVAZIONE PROPOSTA DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE RELATIVA AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2019 E RELATIVA RELAZIONE

L'anno duemilaventi addì trentuno del mese di Marzo alle ore 18:06 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, in videoconferenza.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
BUSO MATTEO	Assessore	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la **Dott. ssa Domenica Maccarrone** - Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Visto il Decreto del Sindaco n. 16 in data 24.03.2020 all'oggetto: "Misure di semplificazione in materia di organi collegiali, ex art. 73 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18, "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", con il quale sono fissate le modalità di svolgimento delle sedute della Giunta comunale in videoconferenza per tutta la durata dell'emergenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 21/12/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 15 del 26/02/2019 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione - P.E.G. - anno 2019. (Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle Performance);
- nel corso dell'esercizio 2019 sono state adottate n. 6 variazioni al bilancio di previsione 2019/2021;
- la Giunta Comunale è tenuta a predisporre lo schema di rendiconto di gestione corredato della relazione e nota integrativa di cui all'art.11, comma 6 del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014 per sottoporlo all'esame dell'Organo di Revisione ed alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- il Tesoriere comunale IntesaSanPaolo Spa ha reso il proprio conto per l'esercizio 2019, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 226 T.U.E.L.;

Dato atto che:

- il rendiconto di gestione è stato redatto in conformità allo schema di cui al D.Lgs 126/2014;
- la relazione e nota integrativa della Giunta Comunale è stata redatta in ottemperanza all'art. 11, comma 6 del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.lgs. 126/2014 ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- il termine di approvazione da parte della Consiglio Comunale del rendiconto, è di norma fissato al 30 aprile dell'anno successivo, come disposto dall'art. 227 del TUEL, ma quest'anno è stato posticipato al 31 maggio ai sensi della lettera b) del comma 1 dell'art. 107 del Decreto Legge n.18 del 17/03/2020 il c.d "Cura Italia";

Preso atto delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario, su segnalazione dei Responsabili di Servizio ognuno per la propria area di competenza, e recepite con delibera della Giunta Comunale n. 30 del 10.03.2020;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare gli articoli 151 "Principi in materia di contabilità", 227 "Rendiconto della gestione" e 231 "Relazione al Rendiconto della gestione";

Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Ritenuto, pertanto, doversi provvedere alla formale approvazione dello schema del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 comprensivo di tutti gli allegati,

da sottoporre all'esame dell'organo di Revisione e alla successiva approvazione del Consiglio Comunale per la deliberazione di propria competenza;

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare lo schema del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario esercizio 2019, comprensivo di tutti gli allegati, redatto secondo gli schemi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i, unitamente alla relazione illustrativa di questa Giunta Comunale, in atti alla presente deliberazione, da sottoporre al Consiglio Comunale per la parte di competenza.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Domenica Maccarrone

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Tecnica: Parere FAVOREVOLE

Li, 31/03/2020

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. MARCASSA EDDO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Contabile: Parere FAVOREVOLE

Li, 31/03/2020

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. MARCASSA EDDO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. _____

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone