



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 101 del 25/07/2017

OGGETTO:

UTILIZZO AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1 DEL CCNL DEL 22/01/2004 DIPENDENTE COZZI RENATO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ORMELLE.

L'anno duemiladiciassette addì venticinque del mese di Luglio alle ore 19:15 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
BOER SILVANA	Assessore		X
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
MORICI SANTE	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione del personale e di determinazione delle dotazioni organiche;

Richiamato il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ed in particolare l'art. 30, comma 2 -sexies, secondo cui *“Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto.*

Richiamato l'art. 1, comma 413 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, la quale ha disposto che *“ A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato.”*

Richiamato il vigente CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali e segnatamente l'art. 14 comma 1 del CCNL 22.01.2004 secondo cui *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, previo assenso dell'Ente di appartenenza, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore”.*

Richiamato il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con
Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 27 giugno 2011;

Richiamata la deliberazione propria n. 98 del 11/07/2017 con cui viene concesso il nulla osta, con decorrenza 01/08/2017, alla mobilità presso il Comune di San Michele al Tagliamento della Dipendente Arch. Chiara Capitanio Istruttore Direttivo Cat. D1 posizione economica D2

Dato atto che questo Comune per garantire la continuità del servizio delle attività produttive e SUAP, con nota n. 9125 del 13/07/2017 ha chiesto al Comune di Ormelle di poter utilizzare il Dipendente Dott. Renato Cozzi, ai sensi del citato art. 14 comma 1 del CCNL 22.01.2004;

Posto che gli oneri retributivi (comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali, delle ritenute di legge ed escluso il salario accessorio) di competenza del datore di lavoro saranno corrisposti dal Comune di Ormelle il quale sarà rimborsato dal Comune di Ponte di Piave nei tempi e secondo le modalità indicate nella convenzione;

Visto che il dipendente ha dato la propria disponibilità all'impiego;

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di richiedere l'utilizzo temporaneo del Dott. Renato Cozzi, Istruttore Direttivo , cat. D1, posizione economica D4 dipendente del Comune di Ormelle, con decorrenza 1 agosto 2017 e fino al 31 dicembre 2017, salvo proroga, secondo le modalità previste in apposita convenzione;
2. di approvare la bozza di convenzione da stipularsi con il Comune di Ormelle per la disciplina dell'utilizzo del comando e di incaricare il Competente Responsabile del Servizio all'adozione degli atti consequenziali;
3. di dare atto che al Comune di Ormelle - Amministrazione di appartenenza della Dipendente autorizzata al comando - compete l'onere esclusivo di corrispondere il trattamento retributivo fondamentale, corrispondente al profilo professionale di Istruttore Direttivo, cat. D, posizione economica D4 e che sarà obbligo del comune di Ponte di Piave – Ente utilizzatore il rimborso delle spese sostenute e di qualsiasi altra voce di trattamento economico accessorio, secondo le modalità indicate nella convenzione;

La presente deliberazione viene dichiarata, con votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Domenica Maccarrone

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Tecnica: Parere FAVOREVOLE

Li, 25/07/2017

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. MARCASSA EDDO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Contabile: Parere FAVOREVOLE

Li, 25/07/2017

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. _____

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.
Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, lì

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone