



Comune di Ponte di Piave

Provincia di Treviso

Area Contabile

p.e.c.: protocollo.comune.pontedipiave.tv@pecveneto.it

31047 Piazza Garibaldi 1

Tel. 0422 858915

Fax 0422 857455

<http://www.pontedipiave.com>

C.F. 80011510262

P.I. 00595560269

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2016

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 2

AREA 2

SERVIZI: FINANZIARIO-SOCIO ASSISTENZIALE

Responsabile **Fiorenza De Giorgio**

Risorse Umane:

n. 1 Istruttore direttivo	Cat.D, pos. ec. D5
n. 1 Assistente Sociale	Cat. D, pos.ec D3
n. 1 Istruttore amministrativo	Cat.C, pos. ec. C1
n. 1 operatore	Cat.B1 pos.ec. B5

SERVIZIO RAGIONERIA E CONTABILITÀ

Funzioni:

- Adozione determinazioni e predisposizione deliberazioni di competenza dell'area;
- Predisposizione bilancio di previsione, Documento Unico di Programmazione e tutti gli altri allegati previsti dalla legge e dal Regolamento di contabilità;
- Predisposizione variazioni di bilancio;
- Formulazione proposte al Segretario Comunale per la predisposizione del P.E.G. (Piano esecutivo di gestione);
- Predisposizione rendiconto della gestione con affiancamento alla contabilità finanziaria della contabilità economico-patrimoniale;
- Certificazioni al Ministero delle finanze con flusso informatico conforme ai loro tracciati record in merito al bilancio di previsione anno 2016 e al rendiconto esercizio 2015;
- Certificazioni alla Corte dei Conti in materia di bilancio preventivo, consuntivo, finanza derivata, partecipate, indennità degli amministratori nelle partecipate;
- Adozione impegni di spesa per il funzionamento del Consiglio, della Giunta e di eventuali Commissioni consiliari;
- Gestione impegni, accertamenti, mandati di pagamento e reversali d'incasso;
- Registrazione di tutte le fatture pervenute in formato elettronico con successiva liquidazione periodica su richiesta dei Responsabili di servizio;
- Versamento mensile dell'Iva da Split payment
- Caricamento mensile delle fatture pervenute e liquidate su Piattaforma Certificazione Crediti;
- Gestione IVA;
- Servizio servizio economato;
- Gestione abbonamenti a riviste e servizi on-line per gli uffici;
- Rinnovo adesioni annuali ad Associazioni, Enti Consorzi, ecc.
- Gestione mutui;
- Accertamenti residui attivi e passivi;
- Rimborso spese agli amministratori per trasferte autorizzate;
- Indennità di carica agli amministratori e indennità di presenza ai consiglieri comunali;
- Rapporti con amministratori, pubblico e altri Enti;

Responsabile dell'istruttoria. Istr.dir. **Fiorenza De Giorgio**
Responsabile del procedimento. Istr.dir. **Fiorenza De Giorgio**

- Gestione rapporti giuridici ed economici col revisore;
- Coordinamento e gestione dell'attività finanziaria dell'intero Ente con attuazione di metodi di controllo della gestione finanziaria al fine del mantenimento degli equilibri di bilancio;
- Verifiche tecniche e periodiche sugli accertamenti ed impegni;
- Controllo parametri deficitari;
- Aggiornamento annuale inventario;
- Aggiornamento annuale albo dei beneficiari provvidenze economiche;
- Tenuta elenco degli incarichi esterni con inserimento su PERLA dei dati nell' Anagrafe delle prestazioni;
- Gestione rapporti con Broker di assicurazione per le polizze assicurative del Comune e gestione sinistri su patrimonio comunale;
- Gestione e pagamento imposta di registro sui canoni di locazione attiva dei fabbricati comunali;
- Pagamento canoni sulle concessioni demaniali;
- Riparto diritti di segreteria;
- Gestione spese di rappresentanza con comunicazione dei dati alla Corte dei Conti;
- Gestione servizio sui controlli interni, con cadenza semestrale;
- Richiesta DURC con verifica autocertificazioni per la liquidazione delle fatture di competenza di tutti gli uffici;
- Acquisizione somme dal Gestore Servizi Energetici per impianti fotovoltaici e successivo riversamento a C.E.V., C.I.T. E Global Power.

SERVIZI SOCIALI

Funzioni:

- Servizio di Segretariato sociale (attività di informazione e supporto al cittadino rispetto alle risorse sociali);
- Servizio Sociale professionale nella gestione di casi particolari;
- Relazioni varie (hanno obiettivi diversi e sono indirizzate all'Amministrazione Comunale, a Enti e figure professionali che seguono il caso, nonché al Tribunale Civile e Minorile);
- Cartella Sociale Informatizzata (gestione e aggiornamento delle notizie inerenti l'evoluzione di ogni singolo caso, per le utenze già inserite) . Progetto gestito in collaborazione con l'Azienda ULSS n. 9. Servizio attualmente sospeso perché interrotto dall'Azienda ULSS n. 9 per mancanza fondi;
- Visite Domiciliari per i casi seguiti dal servizio;
- Rapporti con i servizi del territorio per la promozione e gestione delle risorse sociali (Ulss, Regione, Provincia, Comuni, INPS, Patronati, Sindacati ed Associazioni Assistenziali, Scuole);
- Gestione Servizio Domiciliare;
- Partecipazione all'Unità Operativa Distrettuale Anziani – minori – handicap e psichiatrici - tossicodipendenti;
- Area Handicap (attivazione e collaborazione con altri enti per l'inserimento lavorativo e scolastico delle persone con handicap);
- Organizzazione e gestione soggiorni climatici per anziani;
- Gestione Telesoccorso e Telecontrollo domiciliare;
- Gestione I.C.D. per persone non autosufficienti;
- Interventi a favore di extracomunitari: gestione Sportello Immigrati;
- Sportello Donna;
- Incontri informativi sul sociale presso RSA;
- Istruttoria per l'erogazione di contributi comunali in materia di assistenza;
- Gestione pasti caldi a domicilio;
- Attività di coordinamento del volontario del servizio Civile impiegato nell'attività della censimento zona golenale;
- Supporto per anziani o altre categorie deboli ricoverati in Istituti o Case di Soggiorno
- Gestione servizio trasporto in collaborazione con il Gruppo Insieme;
- Supporto nella organizzazione delle attività estive;
- Piani di zona: raccolta dati e compilazione.
- Istruttoria per erogazione di contributi economici Regionali e Statali;
- Gestione delle richieste di contributo per abbattimento delle barriere architettoniche;
- Assegni nucleo numeroso e maternità;
- Istruttoria delle domande e relazioni sui contributi a minori riconosciuti dalla sola madre;

Responsabile dell'istruttoria. Istr.dir. Fiorenza De Giorgio
 Responsabile del procedimento. Istr.dir. Fiorenza De Giorgio

- Bonus luce/acqua/gas/rifiuti;
- Contributi libri;
- Fondo Affitti.



Comune di Ponte di Piave
(Provincia di Treviso)

OBIETTIVI STRATEGICI 2016

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2
AREA FINANZIARIA – SOCIO ASSISTENZIALE
Responsabile del Servizio: Fiorenza De Giorgio

Risorse assegnate	Categoria	Profilo professionale	Prestazione oraria settimanale
Tonetto Sara	D3	Istruttore Direttivo	31
Pregolato Antonio	C1	Istruttore	36
Donadi Maria Grazia	B5	Esecutore	36

SERVIZIO FINANZIARIO – RAGIONERIA-ECONOMATO	Tempi di realizzazione	peso
Obiettivo strategico n. 1 Nel corso del 2015 i beni mobili ed immobili inseriti nell'inventario sono stati oggetto di una revisione straordinaria al fine delle loro riclassificazione secondo il piano patrimoniale del piano dei conti integrato (allegato n. 6 al DLgs 118/2011). Nel corso del 2016 le schede dei beni immobili saranno ulteriormente implementate con nuovi dati (numeri civici e dati catastali) ciò al fine di creare un archivio completo e aggiornato, soprattutto per i fabbricati.	31/12/2016	30
Obiettivo strategico n. 2 Regolamento per la concessione di contributi Modifica ed integrazione del regolamento per la concessione di contributi	Predisposizione di bozza entro il 31.10.2016	20

SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE	Tempi di realizzazione	Peso
Obiettivo strategico n. 3 Piano di integrazione sociale e scolastica degli stranieri Il servizio sociale del Comune di Ponte di Piave è stato nominato dal Comitato dei Sindaci del distretto n.4 (nella seduta del 24.02.2016) quale servizio referente sia per la parte tecnica che contabile per il "Piano Integrazione Sociale e Scolastica degli stranieri LR 9/90". Per la realizzazione di tale attività si prevede a carico del Servizio Sociale di Ponte di Piave l'organizzazione di incontri mensili, di momenti	Prima fase 30/06/2016 seconda fase entro il 31.06.2017	20

informativi nei confronti degli operatori degli altri Comuni, la gestione dello sportello immigrati, la gestione degli atti amministrativi e la rendicontazione alla Regione		
<p>Obiettivo strategico n. 4</p> <p>Coordinamento Aziendale per le tematiche di integrazione Comuni/ULSS</p> <p>Il Servizio Sociale deve provvedere per l'anno 2016 al coordinamento per le tematiche di integrazione Comuni /Ulss per il territorio opitergino/mottense a seguito nomina del Comitato dei sindaci nella seduta del 04/02/2015</p>	31.12.2016	20
<p>Obiettivo strategico n. 5</p> <p>Studio di fattibilità e progettazione per la prosecuzione (con il Comune di Salgareda) del Progetto "Sportello donna" per il periodo 2016/2017</p>	<p>1' fase entro 31/07/2016</p> <p>2' fase entro il 31/12/2016</p>	10

PEG ENTRATA - AREA 2 - SERVIZIO FINANZIARIO - SOCIO-ASSISTENZIALE			
RESPONSABILE: DE GIORGIO FIORENZA			
Cod. Bilancio	Capitolo/Art.	Cod. Piano Finanz.	Descrizione
0.000.00		1	Avanzo di amministrazione
1.104.06	9.03	E.1.01.04.06.001	distribuzione 5 per mille attivita' sociali del Comune
1.301.01	60	E.1.03.01.01.001	Fondo sperimentale di riequilibrio/Fondo di solidarieta'
2.101.01	100.05	E.2.01.01.01.001	Contributo sviluppo investimenti su mutui contratti
2.101.01	102	E.2.01.01.01.001	contributo dello stato per libri di testo scuole medie
2.101.01	106	E.2.01.01.01.001	Contributi dello Stato finalita' diverse
2.101.02	134	E.2.01.01.02.001	contributo acquisto libri di testo (quota parte contributo regionale)
2.101.02	162	E.2.01.01.02.001	contributo regionale edilizia - integrazione canoni di locazione funzioni trasferite
2.101.02	175	E.2.01.01.02.001	Contributo regionale eliminazione barriere architettoniche
2.101.02	176	E.2.01.01.02.001	contributo regionale settore sociale ("Bonus famiglia" e varie)
2.101.02	180	E.2.01.01.02.001	Contributo regionale servizio socio-assistenziale anziani e minori
2.101.02	210	E.2.01.01.02.001	altri contributi e trasferimenti correnti dalla Regione
2.105.01	320	E.2.01.05.01.001	Altri contributi e trasferimenti di parte di organismi comunitari e internazionali
2.101.02	325	E.2.01.01.02.002	contributi e trasferimenti correnti da provincia
2.101.02	328	E.2.01.01.02.011	contributi da aziende sanitarie ed ospedaliere
2.103.02	329	E.2.01.03.02.999	contributi da imprese (BIM - CRV)
3.100.02	378	E.3.01.02.01.032	Diritto di segreteria e di rogito
3.100.02	404	E.3.01.02.01.999	Servizi comunali diversi - proventi vari
3.500.02	412	E.3.05.02.02.002	Iva su servizi rilevanti: fini IVA
3.500.02	524.02	E.3.05.02.03.004	Concorso spese di ricovero
3.100.02	530.01	E.3.01.02.01.999	Concorsi spese per assistenza domiciliare - servizio rilevante ai fini Iva -
3.100.03	586	E.3.01.03.02.002	canone locazione alloggi ex ATER
3.100.03	586.03	E.3.01.03.02.002	Canoni locazione fabbricati
3.100.02	604	E.3.01.02.01.018	proventi utilizzo beni comunali - servizio rilevante ai fini Iva -
3.300.03	654	E.3.03.03.03.001	Interessi attivi da Banca d'Italia
3.300.03	654.01	E.3.03.03.99.999	interessi attivi su somme non prelevate di mutui in ammortamento
3.300.03	654.02	E.3.03.03.04.001	interessi da depositi tesoreria e altri
3.400.02	690	E.3.04.02.03.002	dividendi di societa'
3.500.02	693	E.3.05.02.01.001	rimborso spese servizio segreteria in convenzione
3.500.02	694	E.3.05.02.03.002	proventi diversi da enti pubblici
3.100.03	695	E.3.01.03.01.003	proventi da imprese
3.500.02	695.01	E.3.05.02.03.005	rimborsi da imprese (SISP)
3.500.02	696	E.3.05.02.03.001	rimborsi diversi dallo Stato (mensa insegnanti)
3.500.02	698	E.3.05.02.03.001	rimborsi diversi da enti settore pubblico (RAEE-TIA scuole, ecc)
3.500.02	710	E.3.05.02.03.004	prestito d'onore - restituzione somme da beneficiari
3.500.01	711	E.3.05.01.01.001	Risarcimento danni al patrimonio comunale
3.500.02	712	E.3.05.02.02.001	Rimborso spese registrazione contratti
3.500.02	713	E.3.05.02.03.002	Rimborso quota mutuo Cassa DD.PP.2' stralcio pista ciclabile SP 34
5.400.07	900	E.5.04.07.01.001	prelievi da depositi bancari
7.100.01	946	E.7.01.01.01.001	Anticipazioni di tesoreria
9.100.02	9001	E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale
9.100.02	9002	E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali - dipendenti
9.100.03	9002.01	E.9.01.03.01.000	Ritenute erariali - lavoro autonomo
9.100.01	9002.02	E.9.01.01.01.000	ritenute erariali - imprese
9.200.04	9004	E.9.02.04.01.000	Depositi cauzionali
9.100.02	9005	E.9.01.02.99.000	Rimborso spese per servizi per conto di terzi - ritenute personale
9.200.01	9005.02	E.9.02.01.02.000	rimborso spese per servizi per conto terzi
9.100.99	9006	E.9.01.99.03.000	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato
9.200.04	9007	E.9.02.04.01.000	Depositi per spese contrattuali
9.100.01	9008	E.9.01.01.02.001	Ritenuta per scissione contabile (split payment)
			TOTALE
			3.209.960,00

PEG SPESA - AREA 2 - SERVIZIO FINANZIARIO - SOCIO-ASSISTENZIALE

RESPONSABILE: DE GIORGIO FIORENZA		Previsione		
Cod. Bilancio	Capitolo/Art.	Cod. Piano Finanz.	Descrizione	Previsione
01.05-1.03	14.01	U.1.03.02.01.001	Incennita' di carica al sindaco ed agli assessori comunali	88.500,00
01.01-1.03	14.02	U.1.03.02.01.001	Incennita' di presenza per le adunanze del Consiglio Comunale, commissioni consiliari e varie	2.000,00
01.01-1.10	14.03	U.1.10.01.99.999	Incennita' di fine mandato al Sindaco	2.100,00
01.01-1.03	14.04	U.1.03.02.01.002	Incennita' di missione e rimborso spese a sindaco e amministratori	1.000,00
01.01-1.03	20	U.1.03.02.01.002	oneri contributivi per aspettativa Sindaco	9.000,00
01.01-1.10	28	U.1.10.04.99.999	Premi assicurativi a copertura dei rischi conseguenti all'espletamento del mandato	5.000,00
01.01-1.03	34.01	U.1.03.02.01.008	Trattamento economico all'Organo di revisione	6.800,00
01.01-1.02	50	U.1.02.01.01.000	Irapp su indennita' carica amm.ni	5.500,00
01.02-1.03	100	U.1.03.01.02.004	Servizio segreteria - acquisto beni (vestiario e altro)	600,00
01.02-1.03	109	U.1.03.02.15.999	Segretario comunale - diritti di rogito e relativi oneri contributivi	5.000,00
01.02-1.10	118.06	U.1.10.04.99.999	Assicurazioni personale dipendente ed equiparati	6.000,00
01.02-1.03	118.07	U.1.03.02.19.001	Spese sistema informatico - gestione e manutenzioni programmi	30.000,00
01.02-1.03	126	U.1.03.02.02.999	Feste nazionali - spese di rappresentanza - convegni - gemellaggi, ecc.	1.500,00
01.02-1.04	132	U.1.04.01.01.000	Contributo per gemellaggi	1.000,00
01.03-1.03	148.01	U.1.03.01.02.999	materiale di consumo per uffici	800,00
01.03-1.03	148.02	U.1.03.01.02.001	carta, cancelleria, stampati uffici	3.000,00
01.03-1.03	148.03	U.1.03.01.01.001	giornali e riviste per uffici	3.000,00
01.03-1.03	152.01	U.1.03.02.99.999	Spese varie uffici - prestazioni di servizi	1.000,00
01.03-1.03	152.03	U.1.03.02.05.001	spese telefono e varie uffici Comunali	8.000,00
01.03-1.03	152.04	U.1.03.02.05.004	energia elettrica uffici Comunali	12.000,00
01.03-1.03	152.06	U.1.03.02.15.002	spese postali	7.000,00
01.03-1.03	152.07	U.1.03.02.05.006	consumo gas uffici	10.000,00
01.03-1.03	152.08	U.1.03.02.05.005	canoni consumo acqua uffici	1.000,00
01.03-1.03	152.09	U.1.03.02.05.999	canoni diversi per servizio telefonici/internet	4.500,00
01.03-1.03	152.1	U.1.03.02.05.003	accesso a banche dati e pubblicazioni online	3.500,00
01.03-1.03	156	U.1.03.02.17.002	Servizio di tesoreria - spese diverse	1.500,00
01.03-1.03	154	U.1.03.02.17.999	Oneri finanziari diversi	1.000,00
01.04-1.03	180	U.1.03.02.03.999	Servizio riscossione tributi comunali prestazione di servizi	12.500,00
01.05-1.03	224.02	U.1.03.02.05.006	consumo gas riscaldamento magazzino e altri	1.500,00
01.05-1.03	224.03	U.1.03.02.05.001	Telefono magazzino e altri	500,00
01.05-1.03	224.04	U.1.03.02.05.004	consumo energia elettrica magazzino e altri	5.000,00
01.05-1.10	224.05	U.1.10.04.01.003	premi assicurazione RCT	26.000,00
01.05-1.07	232	U.1.07.05.04.003	interessi passivi ed oneri su mutui immobili di proprieta: Cassa DD.PP.	5.800,00
01.05-1.02	234	U.1.02.01.06.001	tassa rifiuti a carico del Comune	6.000,00
01.05-1.02	234.02	U.1.02.01.02.000	imposta di bollo e registro su contratti	13.000,00
01.05-1.02	234.03	U.1.02.01.09.001	tasse automobilistiche	4.000,00
01.05-1.02	234.04	U.1.02.01.99.999	altre imposte a carico del comune	15.000,00
01.05-1.03	235	U.1.03.02.07.999	Canoni concessioni demaniali	7.000,00
01.05-1.02	238	U.1.02.01.05.000	riversamento somme diverse (TIA-RAEE)	10.000,00
01.06-1.03	252.01	U.1.03.02.05.002	telefono personale operato e tecnico	1.000,00
01.11-1.03	334	U.1.03.02.04.002	Corsi di formazione e convegni	2.000,00
01.11-1.03	338	U.1.03.02.07.001	Concorso spese funzionamento sezione circoscrizionale per l'impiego e uffici agenzia delle entrate	5.500,00
01.11-1.10	350	U.1.10.03.01.001	Iva a debito del comune da versare all'erario	50.000,00
01.11-1.09	352	U.1.09.09.04.001	Rimborso di entrate a famiglie	2.000,00
01.11-1.04	352.01	U.1.04.01.02.001	versamento quote entrate dovute alla Regione Veneto (servizi e affitti)	1.000,00
01.11-1.03	354	U.1.03.02.07.008	Noleggio fotocopiatori, macchine e attrezzature uffici e servizi	15.000,00
01.11-1.03	356	U.1.03.02.10.001	incarichi di consulenza (servizio addetto stampa)	1.500,00
01.11-1.10	358	U.1.10.01.01.001	Fondo di riserva	20.000,00
20.02-1.10	359.01	U.1.10.01.03.001	fondo svalutazione crediti	36.000,00
20.03-1.10	359.03	U.1.10.01.99.999	fondo rischi spese legali	5.000,00
03.01-1.03	466.02	U.1.03.02.05.006	consumo gas riscaldamento uffici polizia locale	3.000,00
03.01-1.03	466.03	U.1.03.02.05.001	Telefono ufficio polizia locale	1.700,00
03.01-1.03	466.04	U.1.03.02.05.004	consumo energia elettrica uffici p.i.	2.000,00
03.01-1.03	466.05	U.1.03.02.05.002	telefonia mobile ufficio polizia locale	1.400,00
04.01-1.03	566.02	U.1.03.02.05.006	consumo gas riscaldamento scuole materne	29.000,00
04.01-1.03	566.03	U.1.03.02.05.001	spese telefono scuole materne	1.500,00

04.01-1.03	566.04	U.1.03.02.05.004	consumo energia elettrica scuole materne	8.500,00
04.01-1.03	566.06	U.1.03.02.05.005	consumo acqua potabile scuole materne	2.000,00
04.02-1.03	582.03	U.1.03.02.05.006	consumo gas riscaldamento scuole elementari	50.000,00
04.02-1.03	582.04	U.1.03.02.05.004	consumo energia elettrica scuole elementari	25.000,00
04.02-1.03	582.05	U.1.03.02.11.999	progetti scuola-famiglia	3.500,00
04.02-1.07	608.01	U.07.05.04.003	interessi passivi ed oneri su mutui scuole elementari cassa DD.PP.	50.000,00
04.02-1.03	618.02	U.1.03.02.05.005	canone acquedotto Istituto comprensivo	6.000,00
04.02-1.03	618.03	U.1.03.02.05.001	spese telefoniche Istituto comprensivo statale	6.200,00
04.02-1.03	618.04	U.1.03.02.05.004	consumo energia elettrica scuola Media	5.000,00
04.02-1.03	618.05	U.1.03.02.05.006	consumo gas riscaldamento scuola media	23.000,00
04.07-1.04	623	U.1.04.02.02.999	Contributi acquisto libri di testo alunni scuola media e superiori	20.000,00
04.02-1.03	653.01	U.1.03.02.99.999	interventi politiche giovanili	3.000,00
05.02-1.03	716.03	U.1.03.02.05.001	Telefono Centro Parise e Centro Sociale	2.800,00
05.02-1.03	716.04	U.1.03.02.05.004	consumo energia elettrica Centro Parise e Centro Sociale	6.000,00
05.02-1.03	716.06	U.1.03.02.05.006	consumo gas riscaldamento Centro Parise, Centro Sociale	9.500,00
05.02-1.07	762	U.1.07.05.04.003	Interessi passivi mutui attività culturali e ricreative cassa dd.pp.	4.300,00
06.01-1.03	825	U.1.03.02.05.006	canone acquedotto impianti sportivi	35.000,00
06.01-1.03	825.02	U.1.03.02.05.005	consumo energia elettrica impianti sportivi	4.000,00
06.01-1.03	825.04	U.1.03.02.05.004	canone energia elettrica impianti sportivi	22.000,00
06.01-1.07	836.02	U.1.07.05.05.001	interessi passivi debiti da leasing immobiliare	68.000,00
06.01-1.04	858	U.1.04.04.01.001	Contributi diversi ad associazioni (tempo libero, sport, attività ricreative, ecc.)	3.000,00
07.01-1.03	925	U.1.03.02.99.999	Manifestazioni varie di promozione turistica. Prestazione di servizi	16.000,00
07.01-1.04	926	U.1.04.04.01.000	Manifestazioni varie di promozione turistica - contributi	5.000,00
10.05-1.07	988	U.1.07.05.04.003	interessi passivi ed oneri su mutui viabilità: cassa dd.pp.	14.500,00
10.05-1.07	988.01	U.1.07.05.04.004	interessi passivi mutui viabilità: (MEF)	10.700,00
10.05-1.03	1034	U.1.03.02.05.004	Consumo di energia elettrica per la pubblica illuminazione - prestazione di servizi	220.000,00
08.01-1.03	1084	U.1.03.02.99.005	Commissione edilizia -urbanistica- carburanti	2.000,00
12.06-1.04	1142	U.1.04.02.99.999	Integrazione canone locazione (contributo regionale)	30.000,00
09.05-1.03	1302	U.1.03.02.05.005	consumo acqua strade, piazze, cimiteri	1.000,00
09.02-1.04	1304	U.1.04.04.01.000	contributi servizi relativi a territorio e ambiente	500,00
12.07-1.03	1410	U.1.03.01.02.002	Spese ufficio assistenza acquisto carburanti	6.000,00
12.07-1.03	1410.01	U.1.03.01.02.999	spese servizio assistenza - acquisto materiale di consumo	1.000,00
12.03-1.03	1412	U.1.03.02.99.999	iniziative a favore degli anziani -soggiorni estivi anziani	1.000,00
12.08-1.03	1413	U.1.03.02.05.006	consumo gas riscaldamento centro anziani	2.200,00
12.08-1.03	1413.04	U.1.03.02.05.004	consumo energia elettrica centro anziani	3.500,00
12.07-1.03	1414	U.1.03.02.15.008	Rente di ricovero di anziani, inabili, minori, ed altri servizi connessi	30.000,00
12.07-1.03	1414.01	U.1.03.02.09.001	Funzionamento auto servizi sociali	4.500,00
12.07-1.03	1414.02	U.1.03.02.99.999	Spese diverse attività sociali	1.500,00
12.07-1.03	1414.03	U.1.03.02.15.009	Servizio assistenza domiciliare	42.000,00
12.07-1.04	1440	U.1.04.02.02.999	Contributi anziani, minori, indigenti	15.000,00
12.07-1.04	1440.01	U.1.04.02.02.999	distribuzione cinque per mille attività sociali	5.000,00
12.08-1.04	1440.02	U.1.04.04.01.000	contributi a enti e associazioni finalità sociali	22.000,00
12.03-1.04	1441	U.1.04.02.02.999	Soggiorni estivi anziani-contributi	2.000,00
12.04-1.04	1442	U.1.04.02.02.999	prestio d'onore a famiglie in difficoltà	5.000,00
12.02-1.04	1445	U.1.04.02.02.999	Eliminazione barriere architettoniche - contributi a privati	10.000,00
12.04-1.04	1446	U.1.04.02.02.999	contributi vari nel settore sociale ("Bonus famiglie" e varie)	10.000,00
12.04-1.04	1446	U.1.04.02.02.999	Contributi all'USSI n. 9 per gestione servizi sociali	230.000,00
12.03-1.07	1464	U.1.07.05.04.003	interessi passivi ed oneri su mutui costruzione casa di riposo cassa dd.pp.	56.000,00
12.09-1.03	1478	U.1.03.01.02.999	Servizio funebre per non abbienti acquisto di beni	1.000,00
12.09-1.07	1508	U.1.07.05.04.003	Interessi passivi ed oneri su mutui cimiteri cassa dd.pp.	12.000,00
14.01-1.03	1645	U.1.03.02.99.999	Spese attività proloco e manifestazioni varie	900,00
14.01-1.04	1647	U.1.04.04.01.000	Contributi Pro-Locco e altri	13.000,00
16.01-1.04	1701	U.1.04.04.01.000	Interventi e manifestazioni varie in agricoltura - contributi	2.000,00
01.03-2.02	1836	U.2.02.01.04.001	Acquisto di macchinari e varie uffici	5.000,00
01.03-2.02	1936	U.2.02.01.07.999	acquisto hardware per uffici e servizi	10.000,00
06.01-3.04	4470	U.3.04.07.01.001	Acquisto software	10.000,00
06.01-3.04	4470	U.3.04.07.01.001	versamenti a depositi bancari	150.000,00
60.01-5.01	4480	U.5.01.01.01.001	Anticipazioni di cassa - rimborso	850.000,00
50.02-4.03	4484	U.4.03.01.04.003	Quota capitale di mutui e prestiti Cassa Depositi e Prestiti	238.000,00
50.02-4.03	4484.01	U.4.03.01.04.004	Rimborso quota capitale mutui CDP - Tesoro	25.500,00
50.02-4.04	4484.02	U.4.04.02.01.001	Quota capitale cebito da leasing immobiliare	120.400,00
50.02-4.03	4484.03	U.4.03.01.04.999	quota capitale mutuo Credito Sportivo in ammortamento	10.000,00
50.02-4.04	4484.04	U.4.04.04.01.001	rimborso oneri contratti I.R.S.	80.749,00
99.01-7.01	9001	U.7.01.02.02.000	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	150.000,00
99.01-7.01	9002	U.7.01.02.01.000	Ritenute erariali	300.000,00

99.01-7.01	9002.01U.7.01.03.01.000	ritenute erariali - lavoro autonomo	15.000,00
99.01-7.01	9002.02U.7.01.01.01.000	ritenute erariali - imprese	5.000,00
99.01-7.02	9004U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali	25.000,00
99.01-7.01	9005U.7.01.02.99.000	Spese per servizi per conto di terzi - ritenute al personale	20.000,00
99.01-7.02	9005.02U.7.02.01.02.000	Altre spese per servizi per conto terzi	50.000,00
99.01-7.01	9006U.7.01.99.03.000	Anticipazione di fondi per il servizio economato	12.000,00
99.01-7.02	9007U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi per spese contrattuali	15.000,00
99.01-7.01	9008U.7.01.01.02.001	versamento di ritenute per scissione contabile (split payment)	300.000,00
		TOTALE	4.039.950,00

