



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 133 del 08/11/2016

OGGETTO:

OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2016 APPROVATI DALLA GIUNTA COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 19 DEL 10.03.2016 . VARIAZIONI

L'anno duemilasedici addì otto del mese di Novembre alle ore 19:30 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
BOER SILVANA	Assessore	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
MORICI SANTE	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il comma 3 bis dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 174/2012 recita: "... Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano dettagliato degli Obiettivi, di cui all'art. 108, comma 1, del presente T.U. e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 27.10.2009 n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione";

- che nel Piano della Performance sono riportati i Responsabili delle Posizioni Organizzative ai quali sono stati assegnati obiettivi annuali e risorse finanziarie con il riferimento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016 - 2018;

- che con deliberazione consiliare n. 61 del 22/12/2015 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) e il bilancio di previsione per il triennio 2016/2018 sulla base dei principi contabili di cui al D.Lgs. 267/2000 come integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Preso atto che nel rispetto del divieto dell'attribuzione della produttività in modo generalizzato in base ad automatismi, è previsto, ai sensi dell'art.18 del Contratto del 01.04.1999, come sostituito dall'art. 37 del Contratto nazionale del 2004, che l'erogazione della stessa avvenga a seguito di incrementi di produttività e miglioramenti effettivi dei servizi erogati ai cittadini e che il processo di valutazione tenga conto dei risultati raggiunti in base agli obiettivi previsti nel P.E.G.;

Richiamata la propria deliberazione n. 19 del 10/03/2016 all'oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - P.E.G. - ANNO 2016. (PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE)";

Preso atto che alcuni obiettivi strategici previsti nel piano della performance non saranno realizzati nel corso del 2016 a causa di sopravvenute nuove esigenze e priorità del programma amministrativo e che e pertanto si rende necessario modificare ed integrare gli stessi;

Viste le allegate nuove schede degli obiettivi strategici, coerenti con i programmi dell'Amministrazione;

Visti i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili delle posizioni organizzative per l'anno 2016;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, i cui commi 2 e 3 elencano le competenze dei responsabili dei servizi;

Visti:

- la propria deliberazione n. 66 del 27.06.2011, con la quale è stato approvato il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, il cui art. 32 regola le competenze dell'Organismo di Valutazione;
- la propria deliberazione n. 130 del 18.11.2014 con la quale si è provveduto a nominare i componenti esterni dell'Organismo di Valutazione, su proposta del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;
- la propria deliberazione n. 15 del 27.02.2012 con la quale è stato approvato il vigente sistema di valutazione;

Visto il D. Lgs 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale, in quanto coordinatore dei Responsabili delle Posizioni Organizzative e di regolarità contabile espresso dal responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. di modificare la propria deliberazione n. 19 del 10/03/2016, approvando l'allegato nuovo piano delle performance con l'elenco degli obiettivi strategici collegati a degli indicatori su cui si baserà la misurazione ai fini della valutazione della performance stessa;
2. di dare atto che al raggiungimento degli obiettivi/risultati di lavoro attesi è legata sia l'erogazione della retribuzione di risultato ai Responsabili delle posizioni organizzative ed al Segretario comunale, a seguito di valutazione da parte dell'Organismo Associato di Valutazione, che il fondo produttività al personale dipendente;

La presente deliberazione è dichiarata, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Domenica Maccarrone

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Tecnica: Parere FAVOREVOLE

Li, 08/11/2016

F.to Il Responsabile del Servizio
DOMENICA MACCARRONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Contabile: Parere FAVOREVOLE

Li, 08/11/2016

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. _____

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, lì

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Domenica Maccarrone