



COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. **63** Reg. Delibere in data **29/12/2021**

Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170 DEL D. LGS. 18. AGOSTO 2000 N. 267 (SEZIONE STRATEGICA 2019/2024 – SEZIONE OPERATIVA 2022/2024). ESAME ED APPROVAZIONE

L'anno duemilaventuno, addì ventinove del mese di Dicembre alle ore 18:00 per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti è stato convocato il Consiglio Comunale, presso RESIDENZA MUNICIPALE, trasmesso in diretta streaming. Eseguito l'appello risultano:

Nome	Carica	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Presidente	X	
MORO STEFANIA	Consigliere	X	
PICCO STEFANO	Consigliere		X
LORENZON SERGIO	Consigliere	X	
BURIOLA FABIO	Consigliere	X	
BUSO MATTEO	Consigliere	X	
MORICI SANTE	Consigliere	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Consigliere	X	
MARCHETTO MATTIA	Consigliere	X	
TOMMASEO PONZETTA ALVISE	Consigliere	X	
BOER SILVANA	Consigliere	X	
BRESSAN FEDERICO	Consigliere	X	
DE NARDI PAOLA	Consigliere	X	

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Assiste alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA , nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

Constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e chiama all'Ufficio di Scrutatori i Consiglieri:

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'articolo 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Documento unico di programmazione (DUP):

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa del Comune;
- costituisce il presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario;
- si compone di due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa;
- è predisposto nel rispetto del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Preso atto che, sempre ai sensi dell'articolo 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta comunale deve presentare al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

Preso atto che il documento unico di programmazione è disciplinato dall'articolo 5 del regolamento di contabilità;

Preso atto che l'articolo 6 del regolamento di contabilità disciplina le fattispecie di improcedibilità delle proposte di deliberazione del Consiglio e della Giunta per incoerenza con il documento unico di programmazione;

Visto il documento unico di programmazione (DUP) con sezione strategica 2019/2024 e sezione operativa 2022/2024 approvato con deliberazione consiliare n. 70 del 12/07/2021;

Vista la propria precedente deliberazione giuntale n. 104 del 19/10/2021 avente per oggetto "Programma opere pubbliche triennio 2022-2024. Approvazione";

Richiamate le deliberazioni giuntali del 07.12.2021:

- n. 123 all'oggetto: "Piano triennale del Fabbisogno del personale 2022-2024 (PTFP);
- n. 128 all'oggetto: "Servizi pubblici a domanda individuale. Definizione costi complessivi, tariffe e contribuzione anno 2022- conferma";
- n. 130 all'oggetto: "Piano delle valorizzazioni e delle alienazioni 2020/2022. Bilancio 2022/2024";

Considerato che il Consiglio approva con atto separato in data odierna:

- nuova imposta municipale IMU- conferma aliquote anno 2022;
- addizionale all'IRPEF anno 2022- conferma;

Visto il bilancio di previsione finanziario 2021/2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 66 del 29/12/2020 e le successive variazioni intervenute finora;

Visto il rendiconto per l'esercizio economico-finanziario 2020, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 28/04/2021;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 131 del 07.12.2021, avente ad oggetto: "Schema della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art.170 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Sezione Strategica 2019/2024 - Sezione Operativa 2022/2024). Esame ed approvazione";

Visto il parere del Revisore Unico del Conto sulla sola sezione operativa del Documento Unico di Programmazione, allegato alla presente deliberazione (allegato B), acquisito in data 14.12.2021 al n. 17824 di prot.;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- i principi contabili generali e applicati di cui all'art. 3 del d.lgs. n. 118/2011, nonché agli allegati n. 1, 4/1, 4/2, 4/3 e 4/4 al d.lgs. n. 118/2011 stesso;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere di regolarità tecnica reso dal responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Acquisito il parere di regolarità contabile reso dal responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e del regolamento di contabilità;

Uditi:

Sindaco: ringrazia il responsabile dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Linda Marson, il Rag. Eddo Marcassa ed il revisore dei conti, Dott.ssa Silvia Bernardin, per la collaborazione prestata che ha permesso di portare in approvazione il bilancio prima della fine dell'anno. Pone quindi all'attenzione la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, considerando che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Dup presentato a Luglio esplicitava la possibilità di aggiornamento delle previsioni in questo contenute con la Nota, poiché in quella sede era comunque difficile avere delle previsioni molto attendibili sull'andamento del prossimo triennio.

Pertanto, in coerenza con i Piani di programmazione, Piano triennale delle opere pubbliche, Piano delle alienazioni e piano del Fabbisogno del personale approvati dall'Ente e contenuti nella sopracitata nota, si è provveduto ad aggiornare il Dup.

Il Piano Triennale delle opere pubbliche (OO.PP.) come previsto dall'Art. 21, commi 1 e 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il Bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

La variazione del piano OO.PP. viene approvata con Nota di aggiornamento al DUP., avendola inserita nella stessa.

Entrando nel dettaglio è da rilevare la Concessione di un mutuo dall'Istituto credito Sportivo ad interesse zero di € 685.000 per il finanziamento del rifacimento della pista di Atletica previsto nell'anno 2022, e i lavori di sistemazione del Cinema Luxor previsti per l'anno 2023 per il quale è previsto il finanziamento con contributo statale.

Per quanto riguarda il piano delle Alienazioni è prevista un'alienazione per l'anno 2022 di valore € 300.000 che finanzierà, una volta realizzata, una serie di interventi tutti inseriti appunto in Bilancio di previsione.

Consigliere Silvana Boer: osserva che la parte operativa non si discosta molto da quella prevista nel 2020 e nel 2021, a parte l'inserimento delle opere previste; chiede alcune informazioni relativamente al controllo di vicinato, all'assunzione del nuovo agente di Polizia Locale e relativamente ai problemi della viabilità delle strade minori, così come

richiesto anche nei Consigli di dicembre 2020 e luglio 2021.

Sindaco: risponde come segue:

- controllo di vicinato: osserva che il progetto è fermo causa situazione pandemica perchè non è stato possibile organizzare i gruppi in presenza;
- assunzione vigile: comunica che a gennaio si avrà notizia sull'esito del ricorso presentato dal candidato;
- viabilità: osserva che il Vice Sindaco ha seguito personalmente la problematica; in ogni caso comunica che la normativa del Codice della Strada prevede che la revisione dei limiti di velocità debba essere conforme anche sotto il profilo della pianificazione urbanistica: annuncia, a tal proposito, che il Comandante della Polizia Locale ed il Responsabile dell'Area Urbanistica stanno lavorando proprio su questo;

Consigliere Silvana Boer: sottolinea che la revisione dei limiti di velocità non ha senso se di pari passo non si provvede ai controlli oppure se non ci sono degli interventi per mettere in sicurezza le strade, quali: la creazione di marciapiedi, l'illuminazione nelle strade secondarie che sono buie;

Sindaco: in merito agli interventi citati, invita il Consigliere a circostanziarli per agevolare gli uffici;

Consigliere Silvana Boer: chiede all'Assessore Matteo Buso aggiornamenti in merito a: Piano delle Acque; monitoraggio dell'aria in centro a Ponte di Piave, pista ciclabile La Piave; appalto del verde;

Sindaco: prima di cedere la parola all'Assessore Buso, ricorda che il monitoraggio è previsto non solo per l'aria ma anche per i campi elettromagnetici. Ogni anno viene chiesto ad ARPAV il monitoraggio dei siti ed il risultato è pubblicato sul sito del Comune, a beneficio di tutti i cittadini;

Assessore Matteo Buso: per quanto riguarda il monitoraggio in area centrale valuterà l'opportunità di chiedere ad ARPAV di posizionare le centraline davanti al Municipio; per quanto riguarda l'appalto del verde, ricorda che questo è in scadenza a marzo e che prima di tale data verrà fatta una valutazione complessiva sul servizio reso; in merito alla pista ciclabile La Piave è stata chiesta una piccola revisione dell'ultimo tratto del tracciato e si è in attesa di risposta da parte del BIM; per quanto riguarda il Piano delle acque si è in dirittura di arrivo;

Consigliere Silvana Boer: chiede informazioni relativamente alle manutenzioni della fontana di Piazza Garibaldi e dell'Arena;

Sindaco: ribadisce che, su richiesta della locale Associazione AVIS - AIDO, l'area dove insiste l'Arena verrà sistemata e collocato un monumento a ricordo dei donatori; per quanto riguarda la fontana di Piazza Garibaldi si tratta di un restauro di tipo conservativo per il quale è necessario il parere della Soprintendenza e ricorda che anche la minoranza aveva presentato una interpellanza proprio per questo punto;

Consigliere Silvana Boer: sottolinea che tali interventi prevedono una spesa di oltre 50.000 euro e che a suo avviso ci sono manutenzioni ben più urgenti; chiede poi informazioni sull'utilizzo del campo da calcio di Negrizia.

Assessore Stefania Moro: comunica che il campo è stato dato in gestione agli Amatori

Calcio di Negrisia e che al momento la struttura non è utilizzata perchè le torri faro non sono conformi per il campionato a cui sono iscritti. A causa di tale non conformità, in accordo con il Team Biancorossi viene utilizzato il campo di Ponte di Piave o di Levada a seconda della disponibilità;

Sindaco: sottolinea che a bilancio sono stati inseriti 25.000 euro per le torri faro necessarie per poter omologare il campo di calcio di Negrisia;

Consigliere Silvana Boer: chiede informazioni sulla sezione operativa del DUP in ambito sociale; in particolare in merito al "progetto di vita e budget di salute per area disabilità, salute mentale e minori"; chiede delucidazioni sulla "compartecipazione in termini di progetto sanitario";

Sindaco: comunica che tale progetto è sviluppato a livello di Conferenza dei Sindaci dell'Az. Ulss 2 ed in particolare del Comitato dei Sindaci del Distretto di Treviso; ricorda la causa pendente con una persona disabile che riguarda proprio questa tematica; spiega che a seguito di una normativa del 2016 il legislatore ha stabilito che l'utente non deve concorrere, ai fini ISEE, al pagamento delle rette con la pensione e l'indennità di accompagnamento e senza ulteriori oneri a carico del bilancio statale; ciò significa che se l'utente non partecipa alla retta il Comune deve farsi carico della stessa;

Si tratta di una progettualità importante e che richiede dispendio di energie; a tal proposito ringrazia l'Assistente Sociale Sara Tonetto.

Nella sostanza il progetto dà la possibilità di coinvolgere l'amministratore di sostegno o il familiare/ tutore del disabile in tale "progetto di vita". Si tratta di una grossa opportunità che permetterà delle declinazioni a livello territoriale con risorse; comunica che i parlamentari del Veneto hanno proposto degli emendamenti per avere più soldi nel fondo non autosufficienza e che questi arriveranno a gennaio direttamente ai Comuni.

Conclude che tale modalità operativa diventa fondamentale perchè lo Stato ha scaricato sui Comuni l'intera compartecipazione alle rette di ricovero.

Consigliere Silvana Boer: chiede in che termini il disabile può partecipare al progetto sanitario;

Sindaco: la partecipazione avviene tramite il tutore o l'amministratore di sostegno del disabile, all'interno della sede deputata che è l'UVMD;

Consigliere Silvana Boer: chiede informazioni in merito alle case ATER e se c'è qualche residente in golena che ha fatto richiesta di assegnazione dell'alloggio;

Assessore Matteo Buso: comunica che gli appartamenti sono stati assegnati, tranne quelli non ERP; si è in attesa dell'esito del nuovo bando; conferma che ad un residente in area golenale è stata assegnata una abitazione;

Consigliere Silvana Boer: chiede un aggiornamento sulle pratiche legali, in particolare quella relativa alla vertenza COGES e Lottizzazione al Sole;

Segretario Comunale: comunica che per quanto riguarda la vertenza COGES bisogna attendere fino al prossimo mese di febbraio.

Sindaco: la vertenza "Lottizzazione al Sole" è seguita dal Responsabile dell'Area Urbanistica che ha preso contatti con lo Studio Barel per arrivare ad un intervento di mediazione con la parte.

Consigliere Federico Bressan: esprime due osservazioni rispetto alla missione strategica politiche giovanili e pari opportunità

In particolare per quanto riguarda le politiche giovanili, e come già più volte ribadito, si rammarica per non aver trovato la costituzione di un centro di aggregazione; ritiene sia sempre più importante immaginare uno spazio dedicato ad una fascia che per diversi motivi viene dimenticata; propone anche di rafforzare un supporto pomeridiano nella fascia elementari e medie.

Esprime quindi una riflessione di prospettiva; il Covid ha determinato una serie di problematiche in tutto il comprensorio opitergino mottense; c'è stato un incremento di casi di donne che si sono rivolte al centro anti violenza e le richieste non sono solo legate all'ambito della violenza domestica ma anche sotto l'aspetto economico e della convivenza; gli unici Centri della zona sono quelli di Treviso e Quinto di Treviso, mentre la zona dell'opitergino mottense è scoperta;

Sindaco: riferisce che con i soldi del fondone è stato finanziato il progetto GEA con i Comuni dell'ambito di Treviso; per il distretto di Treviso tale progetto viene finanziato per tutti i 37 Comuni: si tratta di una progettualità importante che partirà nel 2022 con finanziamenti che derivano dal RIA8. Auspica a sua volta che il 2022 porti tutti quanti a fare una riflessione per arrivare ad una volontà ferma di individuare un luogo da adibire a centro di aggregazione per i ragazzi.

Riferisce inoltre, che come Conferenza dei Sindaci dell'Az. Ulss 2 è stato deciso di impiegare delle risorse per la prima presa in carico della donna vittima di violenza, con il Comune di Treviso quale capofila per i 3 distretti dell'azienda sanitaria. Preannuncia altresì che è stato richiesto alla V[^] Commissione consiliare della Regione Veneto di inserire all'interno dei Piani di Zona tale progettualità.

Ricorda infine che il PNRR prevede - all'interno della missione 5 - situazioni di "housing" che permettono di intervenire con convenzioni (cita ATER o INPS) da stipularsi all'interno degli ambiti per la concessione di strutture abitative da adibire a tale scopo e fruibili a livello di ambito territoriale;

Consigliere Federico Bressan: auspica a sua volta che nel 2022 si possa arrivare ad individuare un centro per i ragazzi; ribadisce che il gruppo di minoranza è a disposizione per lavorare in questo senso, ricordando che la tecnologia oggi ci permette di raggiungere un numero sempre maggiore di persone per conoscere le reali esigenze della popolazione;

Ritenuto opportuno procedere con la votazione;

Con voti n. 8 favorevoli e n. 4 contrari (Consiglieri Alvisè Tommaso Ponzetta, Silvana Boer, Federico Bressan e Paola De Nardi) espressi per alzata di mano dai n. 12 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. di approvare la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) con sezione strategica 2019/2024 e sezione operativa 2022/2024, ai sensi dell'art. 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 5 del regolamento di contabilità (allegato "A");

2. di dare atto che, sulla sola sezione operativa dello schema Documento unico di programmazione di cui al punto 1, è stato acquisito il parere del Revisore Unico del Conto, allegato alla presente deliberazione (allegato B), acquisito in data 14.12.2021 al n.

17824 di prot.;

La presente deliberazione viene dichiarata, con voti n. 8 favorevoli e n. 4 contrari (Consiglieri Alvisè Tommaseo Ponzetta, Silvana Boer, Federico Bressan e Paola De Nardi) espressi per alzata di mano dai n. 12 consiglieri presenti e votanti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to PAOLA ROMA

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOMENICA MACCARRONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Lì, 22/12/2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARSON LINDA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Lì, 22/12/2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARSON LINDA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. _____

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____

Lì, _____

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune,

è divenuta ESECUTIVA il

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone