



COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. **28** Reg. Delibere in data **27/07/2021**

Oggetto: COMUNICAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024

L'anno duemilaventuno, addì ventisette del mese di Luglio alle ore 19:30 per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti è stato convocato il Consiglio Comunale, presso la sede municipale, trasmesso in diretta streaming. Eseguito l'appello risultano:

Nome	Carica	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Presidente	X	
MORO STEFANIA	Consigliere	X	
PICCO STEFANO	Consigliere	X	
LORENZON SERGIO	Consigliere	X	
BURIOLA FABIO	Consigliere	X	
BUSO MATTEO	Consigliere	X	
MORICI SANTE	Consigliere	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Consigliere	X	
MARCHETTO MATTIA	Consigliere	X	
TOMMASEO PONZETTA ALVISE	Consigliere	X	
BOER SILVANA	Consigliere	X	
BRESSAN FEDERICO	Consigliere	X	
DE NARDI PAOLA	Consigliere		X

Presenti n. 12 Assenti n. 1

Assiste alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA , nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

Constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e chiama all'Ufficio di Scrutatori i Consiglieri:

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- con decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, recita:
“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL reca inoltre:
“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dai sopra richiamati articoli 151 comma 1 e 170 comma 1 del TUEL, entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio comunale la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 13/07/2021 con la quale è stata approvata la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP) – anni 2022-2024, da presentare al Consiglio comunale;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il decreto legislativo n. 118/2011 e le successive modifiche e integrazioni intervenute con il decreto legislativo n. 126/2014;

VISTO l'art. 5 del Regolamento di contabilità approvato con propria deliberazione 47/2015;

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli resi dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Uditi:

Sindaco: ricorda che come previsto dalla normativa si porta a conoscenza del Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione approvato dalla Giunta. Tale documento sarà oggetto di modifiche ed integrazioni con la Nota di Aggiornamento verso la fine dell'anno durante la sessione di bilancio.

Consigliere Silvana Boer chiede chiarimenti in merito a:

1. pista ciclabile La Piave: chiede qual è lo stato dell'arte visto che ad oggi non è ancora stata realizzata e considerato che il costo di 2.200.000 è stato finanziato dalla Regione Veneto (nel 2015) per euro 1.320.000 mentre per la parte rimanente nel 2014 il BIM aveva assicurato il proprio cofinanziamento;
2. turismo: chiede notizie in merito agli accordi con l'IPA in materia di turismo;
3. collaborazioni con Università: chiede se prosegue la collaborazione finalizzata alla creazione di un itinerario turistico, in particolare con gli studenti dello IUAV;

4. Cinema Luxor: chiede informazioni in merito;
5. Scolasticato Padri Giuseppini - Distilleria - Tangenziale: chiede se si stanno portando avanti le trattative con gli Enti e/o i privati;

Consigliere Alvisè Tommaseo Ponzetta: propone di inserire all'interno dell'app CHORA anche la cappella ottocentesca che si trova a lato della Chiesa di Busco; ritiene importante valorizzare tale sito, cita ad esempio la storia di un ufficiale di Busco che ha combattuto con l'esercito napoleonico nella Campagna di Russia, catturato e tenuto prigioniero, oppure la storia di un famoso scrittore e studioso di agricoltura che ha scritto testi sui vigneti e sulle popolazioni rurali e venete dell'800.

Il Sindaco risponde come segue:

1. comunica che c'è stato un incontro a cui ha partecipato l'Assessore Buso dove i Sindaci si sono confrontati per la modalità di gestione della pista; la Presidente si è impegnata ad organizzare un ulteriore incontro per discutere un planning completo in merito alla realizzazione dell'opera.
2. cede la parola al Cons. Sergio Lorenzon il quale ricorda che l'APP CHORA è scaricabile nelle piattaforme online; permette di visitare alcuni luoghi come Casa Parise, la chiesa di Ponte di Piave, Negrisia e Levada, la chiesetta di Borgo Sottotreviso. L'applicazione è geolocalizzata, permettendo così al turista di individuare direttamente la posizione e di trovare informazioni di carattere storico/culturali sui luoghi da visitare nonché sulle strutture ricettive presenti nel territorio;
3. comunica che all'interno del tavolo dell'OGD i Comuni stanno valutando il documento programmatico d'area per capire se in merito al turismo si possa accedere ad eventuali bandi a beneficio di tutto il territorio opitergino mottense, con l'eventuale ricorso anche alla progettualità avviata con lo IUAV; in tal caso verrà predisposta una successiva integrazione del documento programmatico stesso;
4. ricorda che l'Amministrazione comunale ha inviato al Ministero il progetto per la riqualificazione del Cinema Luxor e che ad oggi non si è ricevuta ancora risposta;
5. Scolasticato Padri Giuseppini di proprietà di un privato: osserva che parallelamente ai rapporti intercorsi con il privato si stanno valutando le opportunità che saranno date dal PNRR (Piano nazionale ripresa e resilienza); conferma la disponibilità dell'amministrazione per arrivare a condividere una proposta progettuale con l'attuale proprietà, alla luce appunto delle opportunità date dal Piano;

Ex Distilleria: la Regione Veneto dopo aver emanato vari bandi, andati deserti, ha comunicato che al momento vi è la possibilità di esperire una operazione di trattativa con offerta congrua; si è in attesa degli ulteriori sviluppi;

Per quanto riguarda la Tangenziale, cede la parola al Vice Sindaco;

Vice Sindaco Stefano Picco: comunica di averne parlato più volte con l'Assessore Regionale De Berti ma poi il COVID ha di fatto congelato le trattative; si tratta di un'opera non semplice, il cui studio di fattibilità è ormai datato e che necessita sicuramente di una completa revisione; si tratta ora di capire se i fondi derivanti dal PNRR potranno essere eventualmente utilizzati per la realizzazione di tale opera che sicuramente è fondamentale;

Consigliere Silvana Boer: sottolinea che l'importante è sapere se esiste una ferma volontà da parte dell'Amministrazione di portare avanti tale opera, considerato che forse questo oggi è il momento di agire.

Vice Sindaco Stefano Picco: fa notare al Cons. Boer che la volontà di fare l'opera non è sufficiente per arrivare alla sua realizzazione, facendole osservare che dovrebbe essere a conoscenza di tali difficoltà dal momento che è stata sui banchi consiliari non solo come rappresentante della minoranza ma anche come amministratore. Conferma in ogni caso la volontà dell'amministrazione comunale di arrivare ad una soluzione del problema del traffico che attraversa il centro del paese.

Consigliere Silvana Boer: chiede informazioni in merito alle casse di espansione a Ponte di

Piave, in particolare se l'Amministrazione ha notizie sulla possibilità che l'opera venga fatta, considerato che molti Comuni rivieraschi hanno approvato un ODG chiedendo la realizzazione delle stesse a Ponte di Piave, posizione, tra l'altro avvalorata anche dall'Assessore Regionale Bottacin;

Sindaco: precisa che la Regione ha pubblicato un avviso per la ricerca di professionisti per la stesura del progetto. Una volta esperita la procedura, la Regione procederà con il conferimento dell'incarico. Ricorda infine che la mozione approvata a dicembre 2020 chiedeva l'immediata realizzazione dell'intervento a Ciano e che oggi, una volta esperita la procedura, si è in attesa di vedere il progetto che, tra l'altro, vedrà anche il coinvolgimento dell'Università di Padova

Consigliere Silvana Boer: chiede all'Assessore Buso il motivo per cui in occasione della giornata dedicata alla pulizia del Piave potevano partecipare solo i tesserati con l'Associazione La Marcandola;

Assessore Matteo Buso: ricorda che la giornata è stata organizzata da SAVNO - Consiglio di Bacino; il Comune si è attivato per avere una copertura assicurativa dei partecipanti e che, vuoi per i tempi stretti, vuoi per le problematiche legate al COVID, si è deciso di autorizzare solo quei volontari iscritti all'Associazione. Si augura che il prossimo anno le cose cambino per poter allargare le adesioni e contare sulla presenza di più persone.

PRENDE ATTO

dell'avvenuto deposito e comunicazione del Documento Unico di Programmazione, triennio 2022/2024 così come formulato dalla Giunta Comunale ed approvato dalla stessa con deliberazione n. 70 del 13/07/2021.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to PAOLA ROMA

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOMENICA MACCARRONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Lì, 23/07/2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. MARCASSA EDDO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Lì, 23/07/2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. MARCASSA EDDO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. _____

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____

Lì, _____

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune,

è divenuta ESECUTIVA il

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone