



COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. **55** Reg. Delibere in data **24/11/2020**

**Oggetto: VARIAZIONE N.11 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020- 2022
(COMPETENZA E CASSA)**

L'anno duemilaventi, addì ventiquattro del mese di Novembre alle ore 20:00 per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti è stato convocato il Consiglio Comunale, presso la sede municipale, trasmesso in diretta streaming. Eseguito l'appello risultano:

Nome	Carica	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Presidente	X	
MORO STEFANIA	Consigliere	X	
PICCO STEFANO	Consigliere	X	
LORENZON SERGIO	Consigliere	X	
BURIOLA FABIO	Consigliere	X	
BUSO MATTEO	Consigliere	X	
MORICI SANTE	Consigliere	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Consigliere	X	
MARCHETTO MATTIA	Consigliere	X	
TOMMASEO PONZETTA ALVISE	Consigliere	X	
BOER SILVANA	Consigliere	X	
BRESSAN FEDERICO	Consigliere	X	
DE NARDI PAOLA	Consigliere	X	

Presenti n. 13 Assenti n. 0

Assiste alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA , nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

Constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e chiama all'Ufficio di Scrutatori i Consiglieri:

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 18 in data 21.04.2020 all'oggetto: "Misure di semplificazione in materia di organi collegiali, ex art. 73 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18. Criteri e modalita' per il funzionamento del Consiglio comunale in videoconferenza. Il Sindaco e il Segretario comunale partecipano dalla sede municipale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che in data 27/12/2019 con deliberazione n. 36 il Consiglio Comunale ha approvato il D.U.P. per il triennio 2020-2022 e con deliberazione n. 37 il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Preso atto della necessità di apportare al bilancio di previsione 2020/2022 delle variazioni agli stanziamenti di competenza e cassa, necessarie per garantire la realizzazione degli interventi programmati, come precisato nel prospetto di variazione (allegato A) e relazione del Responsabile dell'Area Finanziaria (allegato B);

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", i relativi principi contabili allegati, nonché l'art. 175 del TUEL;

Viste le nuove regole sul pareggio di bilancio per gli enti territoriali ai fini del loro concorso alla realizzazione degli obblighi di finanza pubblica, così come modificate dalla legge 145/2018 art.1 commi 819-820-821;

Visto l'art. 106 del D.L. 34/2020 e l'art. 39 del DL 104/2020 che rispettivamente istituisce ed integra il Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali finalizzato al ristoro della perdita di gettito degli enti locali connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate dallo Stato a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato espresso parere favorevole da parte dell'Organo di revisione, in data 17.11.2020 acquisita al prot. n. 15005;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Uditi:

Sindaco: ringrazia il Revisore dei Conti, Dott.ssa Silvia Bernardin, collegata in videoconferenza, per il lavoro svolto e relaziona come segue:

Maggiori entrate in c/capitale bilancio 2020

La ditta MAPEI ha comunicato l'erogazione di un contributo: tale somma viene utilizzata quale integrazione dello stanziamento per l'acquisto di un mezzo per la protezione civile.

Provento alienazione autocarro € **1.000,00** da utilizzare ad integrazione dell'allestimento del mezzo acquistato ad uso della protezione civile.

PARTE CORRENTE

MAGGIORI ENTRATE

MAGGIORI SPESE

<p>€. 80.000,00 per trasferimenti dallo stato per funzioni fondamentali</p> <p>Il D.L. 111/2020 all'art.2 ha previsto espressamente che le risorse attribuite dal decreto del Ministero dell'interno 24 luglio 2020 possono essere utilizzate dai comuni per consentire l'erogazione dei servizi in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19.</p>	<p>€. 15.000,00 per incrementare il capitolo "Servizi di protezione civile acquisto materiale" in particolare si prevede l'effettuazione di tamponi per il personale dipendente e volontari che coadiuvano alcuni servizi erogati dal Comune, sanificazione dei mezzi in uso compresi quelli del gruppo Insieme utilizzati per il trasporto di assistiti, automezzi della protezione civile e dei volontari, sanificazione di locali e strutture usati per l'emergenza covid</p>
	<p>€. 25.000,00 per incrementare il capitolo "Appalto servizio di trasporto scolastico" (per estendere l'appalto fino al 30 giugno 2021) si tratta dell'aggiunta di un scuolabus appaltato a privati per garantire le norme di sicurezza covid nel trasporto scolastico – cap.656.02;</p>
	<p>€. 4.000,00 per il servizio sorveglianza scolastica da utilizzare nel trasporto scolastico (è stata stipulata apposita convenzione con l'Associazione dei Comuni della Marca Trevigiana) la quale provvederà direttamente al pagamento dei soggetti da noi incaricati e che attualmente vengono utilizzati negli scuolabus per verificare quotidianamente il regolare comportamento degli alunni compresa la misurazione della temperatura - capitolo 655.00</p>
	<p>€. 10.000,00 per l'attivazione e/o continuazione di alcuni progetti avviati dai servizi sociali e scolastici su atto di indirizzo della Giunta Comunale (caritas, progetti filo diretto, progetto oltre l'indifferenza per disabili adulti "spazio ascolto", Associazione Casa del sorriso per minori (da eseguirsi anche in modalità telematica);</p> <p>€. 10.000,00 per intervento di supporto, tramite Cofidi / Confidi con otto comuni dell'Opitergino – Mottense, per finanziamenti a tutte le partite IVA del Comune di Ponte di Piave</p>
	<p>€. 8.000,00 per integrazione del servizio mensa ed adeguamento alle nuove norme in particolare per</p>

	maggiori costi dovuti ad un maggior numero di personale;
	€. 5.000,00 per acquisto applicativo software servizi sociali, da poter utilizzare anche in modalità smart working (come tutti gli altri programmi in uso ai vari uffici);
	€. 3.000,00 per affidare il servizio, fino al 31/12/2020, di accoglienza e controllo dell'utenza durante l'apertura al pubblico degli uffici, in linea con la normativa di COVID-19.

€. 10.000,00 Il Presidente della Regione Veneto in qualità di Commissario delegato per gli eventi metereologici eccezionali dei giorni dal 27 ottobre al 5 novembre 2018 potrebbe erogare, entro la fine dell'anno, ulteriori contributi, per cui si incrementa il capitolo dedicato da trasferire ai soggetti indicati (in parte già incassati e per eventuali ulteriori trasferimenti da parte del Commissario delegato per l'emergenza alluvione 2018 per le medesime finalità).	€ 10.000,00= contributo famiglie alluvionate (contributo dalla Regione Veneto) a soggetto identificato e per eventuali ulteriori trasferimenti da parte del Commissario delegato per l'emergenza alluvione 2018.
--	---

€. 9.074,48 La Regione Veneto in data 28/10/2020 ha riversato al Comune la somma di di cui all'allegato A alla D.G.R.V. n. 912 del 09/07/2020, relativo al riparto delle risorse destinate per l'anno 2020 al finanziamento di spese di gestione dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia non statali (da erogare alla scuola dell'infanzia paritaria G.F. Loschi di Negrisia).	€. 9.074,48 assegnato dalla Regione Veneto relativo al finanziamento di spese di gestione dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia non statali (da erogare alla scuola dell'infanzia paritaria "Loschi" di Negrisia);
--	--

Il MIUR, attraverso la Regione Veneto ha assegnato un contributo, di €. 12.184,89= ai sensi del D.M. 119 del 08/09/2020 destinati ai servizi educativi per l'infanzia (da zero a sei anni) nello specifico per gli asili nido. Tale somma	Viene riversata alla ditta concessionaria della gestione dell'asilo nido Bimbiponte
--	---

verrà riversata alla Cooperativa concessionaria della gestione dell'Asilo Nido "Bimbiponte".	
€. 18.396,51 = Riparto finanziamento progetti sociali ambito da utilizzare per Reddito Inclusione attiva, povertà educativa e sostegno abitativo (somma Comunicata dal Comune di Treviso – capofila). Tali progetti devono essere cofinanziati dal Comune con la somma di €. 3.679,31 pari al 20% del contributo assegnato (finanziata con i maggiori dividendi AscoHolding).	€. 18.396,51 = da utilizzare per Reddito Inclusione attiva (famiglie numerose, affitti inclusione sociale, povertà educativa).
€. 2.500,00 contributo ASCO PIAVE Spa per l'attivazione di un progetto denominato "Ponte di Piave longeva: valutazione della fragilità e del profilo cognitivo, decadimento cognitivo alzheimer degli ultrasessantenni". Il progetto è stato già approvato e concesso il relativo finanziamento.	€. 2.500,00 = pari importo del contributo ricevuto da ASCO PIAVE Spa per l'attivazione del progetto denominato "Ponte di Piave longeva: valutazione della fragilità e del profilo cognitivo, decadimento cognitivo alzheimer degli ultrasessantenni".
€. 33.894,47 (cap. di entrata 760.00). La maggiori entrata per dividendi ASCOHOLDING viene utilizzata per	€. 3.679,31 quale quota di cofinanziamento per i progetti di sostegno al reddito di inclusione, povertà educativa e sostegno abitativo (pari al 20% del contributo assegnato);
	€. 7.800,00 per la definizione della graduatoria da parte dell'ATER per il bando di assegnazione alloggi (Cap. 1905);
	€. 8.000,00 maggiori rette di ricovero di utenti di Ponte di Piave presso la Residenza per Anziani di Ponte di Piave (Cap. 1414);
	€. 2.915,16 restituzione di maggior contributo erogato al Comune per eventi alluvionali 2018 da parte del Commissario delegato per l'emergenza alluvione.
	€. 2.000,00 per integrazione capitolo della manutenzione ordinaria degli immobili (Cap. 224.01);

	€. 2.000,00 per integrazione del capitolo delle calamità naturali (Cap. 1170.03);
	€. 4.500,00 per integrazione capitolo manutenzione parchi, giardini, aree pubbliche (Cap. 1488.01);
	€. 3.000,00 per integrazione capitolo 1488.01 relativo ad integrazione di servizi cimiteriali.

MINORI SPESE

MAGGIORI SPESE

- €. 4.000,00 = Viene ridotto lo stanziamento per spese attività proloco e manifestazioni varie (Cap. 1646) per minori spese non effettuate per il blocco delle manifestazioni (come concordato in conferenza dei capogruppo)	€. 4.000,00 da utilizzare per integrare parte dello stanziamento dedicato alle luminarie natalizie (Cap. 1016.01).
- -€. 95.226,00 viene cambiata l'imputazione del progetto inclusione sociale.	La somma viene imputata al capitolo 1447 "progetto uniti per l'inclusione" trattandosi di assistenza al reddito e non di forme di lavoro flessibile di cui alla codifica del capitolo 1411.00.

PARTE CAPITALE

MAGGIORI ENTRATE

MAGGIORI SPESE

€. 33.000,00 (circa) alienazione terreno di Via Europa	€. 20.000,00 per interventi miglioramento della viabilità;
	€. 10.000,00 per costituzione fondo per il ripiano della perdita dell'impianto fotovoltaico dovuta, sin dal 2018, ad un anomalo funzionamento dello stesso;
	€. 3.000,00 quota obbligatoria di accantonamento per estinzione anticipata di mutui.
€. 2.000,00 contributo MAPEI	€. 3.000,00 quale integrazione della somma stanziata dal Comune per l'acquisto di un mezzo per la protezione civile
€. 1.000,00 alienazione autocarro	

MINORI SPESE

MAGGIORI SPESE

- €. 25.500,00 prelevati dai capitoli finanziati con gli oneri di urbanizzazione	€. 25.500,00 per istituire il capitolo di restituzione di oneri
2884.2 (-7.000,00),	
2446.1 (- 3.000,00)	
2526 (-7.000,00),	
3154 (-7.000,00)	
3274.00 (- 1.500,00) e da impiegare per restituire oneri	

Con voti n. 9 favorevoli e n. 4 astenuti (Consiglieri Alvisè Tommaseo Ponzetta, Silvana Boer, Federico Bressan e Paola De Nardi) espressi nella modalità audio e video dai n. 13 Consiglieri comunali collegati in videoconferenza, di cui n. 9 votanti.

DELIBERA

- 1) di apportare al bilancio di previsione 2020/2022 le variazioni agli stanziamenti di competenza e cassa (allegato A) le cui motivazioni sono riportate nella relazione del Responsabile del Servizio finanziario (allegato B);
- 2) di dare atto:
 - che vengono rispettati i principi di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
 - che nel corso dell'esercizio non si sono verificate né si prevede abbiano a verificarsi fino alla chiusura dello stesso minori entrate o maggiori spese tali da alterare l'equilibrio del bilancio.

Data l'urgenza la presente deliberazione è dichiarata, con voti n. 9 favorevoli e n. 4 astenuti (Consiglieri Alvisè Tommaseo Ponzetta, Silvana Boer, Federico Bressan e Paola De Nardi) espressi nella modalità audio e video dai n. 13 Consiglieri comunali collegati in videoconferenza, di cui n. 9 votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to PAOLA ROMA

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOMENICA MACCARRONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Lì, 18/11/2020

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. MARCASSA EDDO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Lì, 18/11/2020

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. MARCASSA EDDO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. _____

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____

Lì, _____

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune,

è divenuta ESECUTIVA il

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone