



COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

**COPIA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N. 2 Reg. Delibere in data **29/04/2020**

**Oggetto: COMUNICAZIONI DEL SINDACO**

L'anno duemilaventi, addì ventinove del mese di Aprile alle ore 18:14 per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti è stato convocato il Consiglio Comunale in modalità telematica mediante videoconferenza . Eseguito l'appello risultano:

Nome	Carica	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Presidente	X	
MORO STEFANIA	Consigliere	X	
PICCO STEFANO	Consigliere	X	
LORENZON SERGIO	Consigliere	X	
BURIOLA FABIO	Consigliere	X	
BUSO MATTEO	Consigliere	X	
MORICI SANTE	Consigliere	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Consigliere	X	
MARCHETTO MATTIA	Consigliere	X	
TOMMASEO PONZETTA ALVISE	Consigliere	X	
BOER SILVANA	Consigliere	X	
BRESSAN FEDERICO	Consigliere	X	
DE NARDI PAOLA	Consigliere	X	

Presenti n. 13 Assenti n. 0

Assiste alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA , nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

Constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e chiama all'Ufficio di Scrutatori i Consiglieri:

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 18 in data 21.04.2020 all'oggetto: "Misure di semplificazione in materia di organi collegiali, ex art. 73 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18. Criteri e modalita' per il funzionamento del Consiglio comunale in videoconferenza.

\*\*\*

**Sindaco:** ringrazia i collaboratori del Comune Ponte di Piave, il Revisore dei Conti, Dott.ssa Silvia Bernardin, collegata in videoconferenza, e quanti a vario titolo stanno collaborando in questa fase di emergenza.

Ricorda che insieme ai colleghi di Giunta ed all'intero Gruppo di maggioranza è stato deciso di destinare alcune risorse all'Associazione "Per mio figlio" per l'acquisto di dispositivi di prima emergenza a favore dell'Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana. Propone che venga devoluto il gettone di presenza della seduta consiliare che andrà ad incrementare il fondo per far fronte alle spese del Comune.

Fa quindi un resoconto dettagliato delle disposizioni che entreranno in vigore dal 4 maggio e che sono state concordate con il Direttore Generale dell'Azienda Ulss 2 in sede di Conferenza dei Sindaci:

- Accesso in ospedale: consentito solo in casi di estrema necessità, (sottolinea che è stato dimostrato che l'indice di guarigione risulta tre volte superiore se il paziente viene curato a casa); gli accessi alle strutture sono contingentati, verrà effettuata la misurazione della temperatura e dovranno essere utilizzati guanti e mascherine;
- CUP: le prenotazioni si fanno esclusivamente per telefono;
- sono state attivate le USCA, le unità speciale di continuità assistenziale che seguono i pazienti a domicilio ed affiancano i Medici di Medicina Generale;
- i consultori ed i distretti riapriranno dopo il 4 maggio.

In ogni caso, assicura che tutte le informazioni sono reperibili sul sito del Comune che è costantemente aggiornato.

Situazione nel territorio comunale: i casi seguiti dall'Azienda Ulss 2 e gestiti in isolamento fiduciario con sorveglianza attiva sono sotto controllo e seguiti con i criteri della massima prudenza.

Conferma che non ci sono casi di positività presso il Centro Servizi Residenza per anziani Gianni Marin, mentre si stanno effettuando in questi giorni i tamponi presso la Casa Le Nuvole, gestita dalla Cooperativa l'Alternativa e che a breve sarà possibile conoscerne l'esito.

Test sierologici: comunica che la Regione Veneto ha inoltrato in questi giorni richiesta all'Istituto Superiore di Sanità per verificare la fattibilità di test di massa; nel frattempo ai Comuni è arrivata la proposta da parte di Associazioni per effettuare il test sierologico a pagamento. Al momento è stato deciso di attendere le disposizioni da parte della Regione e dell'Ulss. In ogni caso verrà data la disponibilità di utilizzare gratuitamente gli spazi dove svolgere i test.

Contributi statali: sono pervenuti da parte del Ministero dell'Interno due contributi: uno per far fronte alle sanificazioni, pari ad euro 6.732,82 euro ed uno pari ad euro 1.107,77 destinato alla Polizia Locale; tali entrate sono già state oggetto di variazione di bilancio da parte della Giunta per acquisirne l'immediata disponibilità.

Chiusura cimiteri: poiché il 21 aprile scorso il consigliere Boer chiedeva, tramite mail ordinaria, informazioni in merito alla proroga della chiusura dei cimiteri comunali,

disposta con ordinanza sindacale n. 6 del 14 aprile 2020, ricorda che i cimiteri sono stati chiusi in base a specifiche indicazioni del Ministero della Salute – Direzione Generale della prevenzione sanitaria. Tali indicazioni riguardavano specificatamente il settore funebre, cimiteriale e di cremazione ed erano valide per tutto il territorio nazionale. Successivamente con ordinanza n. 42/2020 la Regione Veneto ha consentito l'accesso ai cimiteri con obbligo di distanziamento sociale; in pari data, alle ore 15.00 del 24 aprile è stata emanata l'ordinanza sindacale n. 8 con la quale è stato consentito l'accesso ai cimiteri nel rispetto dell'obbligo del distanziamento sociale e con l'uso di mascherina e guanti o altro disinfettante per mani.

Ricorda al Consigliere Boer che per il ruolo che ricopre dovrebbe consigliare il Sindaco e non indurlo a commettere errori, stante la grave situazione emergenziale in corso. Fa appello ad ognuno dei consiglieri affinché vengano dati al Sindaco suggerimenti corretti.

Distribuzione mascherine alla popolazione e situazione Uffici Postali: in data 27 marzo con mail acquisita al prot. 4566 i consiglieri della lista Ponte per tutti segnalavano due problemi: il primo relativo alla distribuzione delle mascherine; a tal proposito rileva che ogni Comune aveva facoltà di organizzare la distribuzione; l'amministrazione comunale ha ritenuto più idonea la consegna di una mascherina per ogni componente il nucleo familiare anziché una per famiglia, per ottimizzare i tempi e la disponibilità dei volontari di protezione civile, in particolare del Gruppo Ana e Carabinieri in congedo che ringrazia.

Ricorda inoltre che le prime mascherine sono state consegnate, così come stabilito in Conferenza dei Sindaci dell'Az. Ulss 2, alle persone fragili, quelle seguite dai servizi sociali dei Comuni, ed agli utenti ADI – assistenza domiciliare integrata seguiti a domicilio dall'Az. Ulss.

In merito al secondo quesito, relativo agli uffici postali, rileva che la disposizione è stata adottata a livello nazionale da Poste Spa; le misure adottate sono state trasmesse dalla Questura di Treviso e che pertanto il Comune non ha avuto potere decisionale in merito.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to PAOLA ROMA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DOMENICA MACCARRONE

\*\*\*\*\*

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

Lì, \_\_\_\_\_

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune,

è divenuta ESECUTIVA il

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Domenica Maccarrone

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Domenica Maccarrone