



COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

**COPIA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N. 35 Reg. Delibere in data 31/07/2014

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE SPERIMENTALE 2014/2016 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

L'anno duemilaquattordici, addì trentuno del mese di Luglio alle ore 20:30 c/o Sede Municipale e per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti è stato convocato il Consiglio Comunale in seduta Pubblica Ordinaria di 1a convocazione. Eseguito l'appello risultano:

Nome	Carica	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Presidente	X	
BOER SILVANA	Consigliere	X	
PICCO STEFANO	Consigliere	X	
FAVARO STEFANO	Consigliere	X	
MORO STEFANIA	Consigliere	X	
LORENZON SERGIO	Consigliere	X	
BURIOLA FABIO	Consigliere	X	
FURLAN DANIELE	Consigliere	X	
MORICI SANTE	Consigliere	X	
DE BIANCHI LUCIANO	Consigliere	X	
NARDI GIULIA	Consigliere	X	
REDIGOLO GINO	Consigliere	X	
RORATO CLAUDIO	Consigliere	X	

Presenti n. 13 Assenti n. 0

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 D.Lgv. 267/00)

**N. Reg.** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio in data odierna ove viene esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente viene trasmessa ai Capigruppo consiliari.

**Addi,** \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. PARISI VINCENZO

Partecipa alla seduta il Dott. PARISI VINCENZO  
Segretario comunale.

La Sig.ra ROMA PAOLA, nella sua qualità di  
Sindaco, assume la Presidenza.

Constatato legale il numero degli intervenuti dichiara  
aperta la seduta e chiama all'Ufficio di Scrutatori i  
Consiglieri:

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare  
sull'oggetto sopraindicato

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE SPERIMENTALE 2014/2016 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

## **PARERI DI COMPETENZA**

Premesso che la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale in ordine all'oggetto, ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall' art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 nelle seguenti risultanze

- Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Li, 25/07/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to RAG. DE GIORGIO FIORENZA

- Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Li, 25/07/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to RAG. DE GIORGIO FIORENZA

Introduce l'argomento il Vice Sindaco, Silvana Boer, ringraziando innanzitutto i dipendenti comunali per il supporto dato e per la presenza in aula qualora vi fosse la necessità di chiarimenti tecnici; precisa che il Revisore dei Conti non è potuto essere presente, avendo già programmato le ferie; evidenzia, quindi, che per quanto riguarda il bilancio non sono state fatte grandi modifiche, rispetto alla precedente impostazione, tranne piccole variazioni considerato che siamo già a luglio; dà quindi lettura delle principali voci di entrata e precisa che le spese sono riportate nella tabellina allegata al bilancio; richiama l'ammontare dell'avanzo di amministrazione, specificando che la maggior parte deriva da opere programmate e non realizzate, che sulla base dei nuovi principi contabili del bilancio hanno determinato la cancellazione degli impegni e che quindi occorrerà riprogrammarle; precisa che gli impegni cancellati si riferivano al finanziamento del campo di baseball, al tunnel di collegamento della scuola materna del capoluogo, impianto elettrico della scuola media, pista ciclo-pedonale di Busco - San Nicolò. Conclude evidenziando che sono questi, in grande sintesi, i numeri di bilancio.

**Il Segretario comunale** precisa che nello schema di delibera agli atti, il punto 7 del dispositivo va sostituito con le seguente dicitura e ne illustra le motivazioni:

*"7. di dare atto che, a seguito del rinnovo del Consiglio comunale, il gettone di presenza da corrispondere ai neo Consiglieri comunali verrà determinato con successivo provvedimento con le modalità di cui all'art.1 - comma 136 - della L. 56/2014".*

**Il Sindaco** evidenzia quindi di essersi dimezzata l'indennità, che non vi sono più cellulari del Comune dati in dotazione né al Sindaco e né agli Assessori, che prima tale voce era di circa 8 mila euro, che non vengono richiesti rimborsi in quanto ogni amministratore utilizzerà l'auto personale per gli spostamenti per fini istituzionali e che i risparmi si utilizzeranno per altre finalità.

**Vice Sindaco Boer:** osserva che nel programma 5 sono previsti gli interventi per il centenario della Grande Guerra, che non sono richiamati nelle linee programmatiche perchè si tratta di un documento generale di programmazione che non scende nel dettaglio.

**Cons. Rorato:** osserva che non si è previsto nulla per la Casa di Cultura Parise, che non è vero che le linee programmatiche sono state impostate come linee generali perchè vi sono contenuti aspetti di dettaglio su altre cose.

**Sindaco:** evidenzia che con quanto programmato si sfatano molte dicerie, che si pensava che si operasse una cementificazione del territorio mentre non vi è nulla di ciò; ribadisce che la nuova Amministrazione non richiede rimborsi chilometrici per le trasferte effettuate, che vengono utilizzati i mezzi personali, che per quanto riguarda la Grande Guerra ricorda che già un anno fa il Comune era stato invitato dalla Conferenza IPA Opitergino-Mottense a presentare progetti per la commemorazione del Centenario della Grande Guerra, che rispetto a ciò non era stato fatto nulla, che è stato presentato dall'attuale Amministrazione un progetto, in collaborazione con San Polo di Piave e che ci si è trovati a fare le corse e predisporre tutto in due giorni e che se invece si fosse trovato qualcosa di già fatto sarebbe stato utile e ringrazia l'Ufficio Tecnico per il supporto alla redazione del progetto.

**Cons. Rorato:** dichiara che si è contenti se il Sindaco è riuscita a scuotere l'Ufficio Tecnico, che si

tratta di cose che erano state chieste svariate volte.

**Sindaco:** dichiara che l'Amministrazione è orgogliosa dei dipendenti e apprezza la collaborazione che stanno fornendo.

**Cons. Rorato:** augura al Sindaco su alcuni dipendenti di poter mantenere sempre questo atteggiamento; dichiara di essere contento che le auto del Comune non vengano più usate dagli Amministratori e che non utilizzano neanche cellulari del Comune; osserva altresì, visto che si parla tanto di trasparenza, se si riesce a mettere sul sito del Comune le indennità dei funzionari, evidenzia che su ciò girano leggende, chiede se si riesce a fare ciò.

**Sindaco:** osserva che ciò poteva essere fatto anche prima, che dipende delle linee di indirizzo che sono state date.

**Cons. Rorato:** dichiara di aver molto insistito su tale aspetto, chiede di mettere sul sito gli stipendi dei responsabili e di tutti i dipendenti.

**Sindaco:** evidenzia che l'impostazione del sito del Comune verrà presa per mano, che è da sistemare e che è una questione di costi.

**Segretario comunale:** precisa che il Comune ha dato puntuale adempimento a quanto previsto dal "Decreto Trasparenza", pubblicando sul sito tutti i dati richiesti dalla normativa; che la normativa prevede che vadano pubblicate le retribuzioni del personale con qualifica dirigenziale e non di tutti i dipendenti, cosicché sul sito del Comune è pubblicata da vari anni la sua retribuzione.

**Cons. Rorato:** chiede se uno vuole, se può sapere cosa prende un dipendente.

**Cons. Redigolo:** dichiara che si asterrà con la stessa dichiarazione espressa relativamente al programma dei lavori pubblici.

**Cons. De Bianchi:** evidenzia che si apprezza la scelta sulla sobrietà adottata in merito all'uso del cellulare e della macchina, osservando che però chi fa il suo dovere non incide per chissà cosa e che ognuno fa le valutazioni in base alle disponibilità; si chiede se con il passare del tempo potrà essere mantenuto tale orientamento dagli attuali Amministratori; riconosce il lavoro certosino fatto dall'Ufficio Ragioneria sull'impostazione del bilancio; dichiara che quando si intende fare una iniziativa sul prelievo fiscale saranno al fianco dell'Amministrazione, che occorre essere attenti quando vengono tolti i fondi ai Comuni.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione introduttiva e gli interventi soprariportati.

PREMESSO che sulla base di quanto disposto dall'art. 151 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, gli enti locali deliberano annualmente, entro il 31 dicembre salvo proroghe legislative al riguardo, il bilancio di previsione;

VISTO il D.M. 29.4.2014 con il quale il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 viene prorogato al 31 luglio 2014;

VISTI il D. Lgs. n. 118 del 23.6.2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5.5.2009 n. 42" e il D.P.C.M. 28.12.2011 ad oggetto:

"Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi, di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO:

- che con atto n. 113 del 30/09/2013 la Giunta Comunale ha deliberato la partecipazione alla sperimentazione di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;
- il D.P.C.M. del 15.11.2013 individua il Comune di Ponte di Piave tra le amministrazioni ammesse alla sperimentazione;
- che la sperimentazione sinteticamente riguarda l'adozione del bilancio di previsione finanziario annuale di competenza e cassa e del bilancio pluriennale redatto in termini di sola competenza, la classificazione della parte spesa del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del D.lgs. 118/2011;
- che secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 28.12.2011 concernente le modalità della sperimentazione, per il 2014 i nuovi schemi di bilancio acquisiscono valore a tutti gli effetti giuridici, mentre gli schemi tradizionali ex-DPR 194/1996 hanno solo funzione conoscitiva;
- che, nel rispetto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, ovvero "competenza finanziaria potenziata" e del principio applicato concernente la programmazione di bilancio, come disposti dal Ministero dell'Economia, sulla base degli schemi predisposti dal MEF, sono stati redatti:
  - il bilancio di previsione 2014 e 2015-2016
  - il Documento Unico di Programmazione
  - la nota integrativa
  - il Piano degli Indicatori

ATTESO che lo schema sperimentale di bilancio di previsione 2014 e 2015-2016 e il Documento Unico di Programmazione completo degli allegati, sono stati approvati dalla Giunta Comunale con atto n. 72 in data 07/07/2014 ;

Dato atto che le linee programmatiche di mandato che si riportano nel DUP e si approvano con il presente atto sono quelle contenute nel Documento relativo alle Linee programmatiche approvato con precedente deliberazione n. 29 adottata nella odierna seduta consiliare.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 118 del 24/10/2013 di approvazione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale;
- Giunta Comunale n. 66 del 07/07/2014 di proposta di aliquote e tariffe dell'Imposta Unica Comunale per l'anno 2014;
- Giunta Comunale n. 67 del 07/07/2014 di proposta delle nuove aliquote IRPEF per l'anno 2014;
- Giunta Comunale n. 68 del 07/07/2014 di destinazione per l'anno 2014 dei proventi derivanti dalle violazioni in materia di circolazione stradale;
- Giunta Comunale n. 69 del 07/07/2014 di approvazione delle percentuali di contribuzione dei servizi pubblici a domanda individuale 2014;
- Giunta Comunale n. 70 del 07/07/2014 di conferma delle tariffe 2014 della Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e dell'Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni;
- Giunta Comunale n. 71 del 07/07/2014 di approvazione dell'elenco degli immobili di proprietà comunale inseribili nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- Consiglio Comunale di approvazione del Regolamento TARI;
- Consiglio Comunale in data odierna di approvazione del Regolamento per l'applicazione della imposta unica comunale (IUC);
- Consiglio Comunale in data odierna relativa alla approvazione delle aliquote e tariffe

- dell'Imposta Unica Comunale (componente IMU e TASI);
- Consiglio Comunale in data odierna relativa alla approvazione della addizionale IRPEF per l'anno 2014;
- Consiglio Comunale in data odierna relativa al programma triennale dei lavori pubblici di cui alla L. 109/1994;

RICHIAMATO l'art. 31 della Legge 183/2011 come modificato dalla Legge 147 del 27.12.2013 il quale dispone che il bilancio di previsione, per i Comuni sottoposti alle norme del patto di stabilità interno, deve essere approvato iscrivendo le previsioni in misura tale da garantire il rispetto del patto di stabilità, prevedendo un apposito prospetto da allegare al bilancio di previsione;

PRESO ATTO del parere favorevole del Revisore dei Conti in data 15/07/2014;

VISTI i i pareri resi ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. n. 267/2000 riportati nelle premesse della presente deliberazione.

Con voti n. 9 favorevoli, n. 3 contrari (Cons. De Bianchi, Nardi e Rorato) e n. 1 astenuto (Cons. Redigolo) espressi per alzata di mano (il Cons. Furlan esprime voto verbale) dai n. 13 Consiglieri presenti di cui n. 12 votanti.

#### DELIBERA

1. di approvare il bilancio sperimentale di previsione 2014 e 2015-2016, il Documento Unico di Programmazione ed altri allegati, agli atti del servizio economico finanziario, nelle risultanze finali di cui al quadro generale riassuntivo allegato sub "A".
2. di dare atto che il Bilancio e relativi allegati, sono stati predisposti ai sensi del D.lgs. 118/2011 e DPCM 28.12.2011 di sperimentazione dei nuovi sistemi contabili e secondo i principi contabili applicati.
3. di prendere atto di tutti gli atti allegati ai suddetti documenti previsionali e, in particolare, delle deliberazioni con le quali sono state determinate le tariffe, le aliquote di imposta, nonché le tariffe dei servizi e, quindi, della manovra tariffaria predisposta per l'anno 2014, dando atto che, per quanto qui non espressamente previsto, restano ferme e valide le tariffe come allo stato vigenti in questo Comune.
4. di dare, altresì, atto che le aliquote relativa all'addizionale comunale IRPEF e alla IUC sono quelle approvate con proprie deliberazioni in data odierna;
5. di dare atto che l'allegato sub "B" rileva le previsioni di competenza (per la parte corrente) e le previsioni di cassa (per la gestione in conto capitale) con riferimento agli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 31 della Legge 183/2011, come modificato dalla Legge n. 147 del 27.12.2013;
6. di confermare per l'anno 2014 il compenso all'Organo di Revisione, determinato con deliberazione consiliare n. 34 del 19.11.2012, e ridotto ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010;
7. di dare atto che, a seguito del rinnovo del Consiglio comunale, il gettone di presenza da corrispondere ai neo Consiglieri comunali verrà determinato con successivo provvedimento con le modalità di cui all'art. 1 - comma 136 - della Legge n. 56/2014;
8. di dare atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 138 in data 25/11/2013, è stato adottato lo schema di programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2014/2016, approvato con propria deliberazione n. 34 in data odierna;
9. che con delibera della Giunta Comunale n. 71 del 07/07/2014, ai sensi dell'art. 58 del DL 112/2008, sono stati individuati i beni immobili di proprietà, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, che potranno essere oggetto di dismissione;
10. di dare atto, altresì, che nel bilancio di previsione 2014 è stata riservata la quota dell'8% degli

oneri di urbanizzazione secondaria per il finanziamento degli interventi concernenti le chiese e gli altri edifici religiosi, ai sensi della L.R. 44/1987 , delegando la Giunta Comunale al riparto dei contributi stessi, in relazione alle domande pervenute;

11. che non viene adottata la deliberazione prevista dall'art. 172, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto non esistono aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, da essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie;
12. di dare atto, altresì, del rispetto delle procedure previste dal Regolamento di Contabilità e del quorum strutturale e funzionale;

Del che si è redatto il verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to ROMA PAOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. PARISI VINCENZO

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune,

è divenuta ESECUTIVA il

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. PARISI VINCENZO

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. PARISI VINCENZO

\*\*\*\*\*